

**ADMINISTRAZIO KONTSEILUA**  
**OHIKO BILKURA TELEMATIKOAREN AKTA**

BADESA, SAUren egoitzako bilkura aretoan, Eibarko hirian, 2020ko urriaren 21eko 16:30ean, lehenengo deialdia eginda, ohiko bilkuran, aurrez aurre eta modu telematikoan, BADESA, SAUko Administrazio Kontseilua osatzen duten eskubidezko 9 kideetatik 7 bildu direla jotzen da.

Administrazio Kontseilua aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da -bide telematikoen bidez eta aurrez aurre-, eguneko deialdiaren gai-zerrendako 1. puntuan proposatutakoaren arabera.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da, elkarren arteko konektagarritasuna bermatzen duena 40/2015 Legearen, Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren buruzkoaren, 17.1. artikuluan aurreikusitako moduan, ondorengo estekaren bidez sartu zitekeen bilerara:

<https://us02web.zoom.us/j/81165938369?pwd=UStXc0FieIpCU3F5ckYvcEN6alQ4UT09>

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. *Onartu egiten da, hala badagokio, bilera aurrez aurre egin beharrean modu telematikoan egitea, bideokonferentzia bidez, COVID-19ari loturiko ezohiko arrazoiak direla eta, eta aplikatu beharreko segurtasun neurriak –gutxieneko distantzia gordetzea eta gehieneko edukiera ez gainditzea– betetzeko beharra dela eta.*
2. *2020ko irailaren 23ko bilkuraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, bidezko bada, onartzea.*
3. *Kontuak. Kudeaketa kontrolatzea. Fakturen ordainketa onartzea. Aurreko hileko nomina ordaintzeko jarraitutako prozedura onartzea. Nomina aurreko hilekoarekin koadratzea. Aldaketak justifikatzea. Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea. Langileen Sailaren txostena, ordainsari kontzeptuak indarrean dagoen legedira egokitzeari buruzkoa. Presidentearen eskuordetza onartzea, hil honetako nominaren kudeaketa eta betearazpena onartzea, egindakoaren berri emanez.*
4. *Langileak.*
  - 4.1. *Onartzea aurreko hilabetearen eta hilabete honetan, bileraren egunera arte, aldi baterako kontratuak.*

**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**  
**ACTA SESIÓN ORDINARIA TELEMÁTICA**

En el salón de sesiones de la sede de BADESA, SAU, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:30 horas del día 21 de octubre de 2020, se consideran reunidos, en sesión ordinaria de carácter presencial y telemática, primera convocatoria; 7 de los 9 miembros de derecho que integran el Consejo de Administración de BADESA, SAU.

El Consejo de Administración se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por el Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, por medios telemáticos, además de presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día de la convocatoria.

El sistema de videoconferencia, que se utiliza, que garantiza la interconectividad, en los términos previstos en el Art. 17.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público es ZOOM accediendo a la reunión mediante el siguiente enlace:

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. *Aprobación, si procede, de la celebración de sesión no presencial, vía telemática, mediante videoconferencia, que se motiva en circunstancias excepcionales por COVID 19 y en la obligación de dar cumplimiento a las medidas de seguridad aplicables, relativas a distancias mínimas y a aforos máximos.*
2. *Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 23 de septiembre de 2020.*
3. *Cuentas. Control de gestión. Aprobación pago facturas. Aprobación del procedimiento seguido para el pago de la nómina del mes anterior. Cuadre de esta con la del mes anterior que corresponda. Justificación de las variaciones. Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social. Informe del Departamento de personal de adecuación de los conceptos retributivos a la legislación vigente. Aprobación de la delegación al Presidente para aprobar la gestión y ejecución de la nómina del mes en curso dando cuenta de lo actuado en la siguiente sesión.*
4. *Personal.*
  - 4.1. *Aprobar la relación de contratos laborales temporales que incluye los correspondientes, al mes anterior y*

*Epemugak. Egindako luzapenak onartzea. Kontu ematea absentismo-mailari buruz.*

- 4.2. *Onartzea goragoko kategoriako funtzioak edo aldi baterako lanpostuen mugikortasuna, zerbitzuetako arduradunek proposatutakoak, eta, hala badagokio, aparteko orduak eta dietak.*
5. *Kontratazioa. Indarrean dauden kontratuen eta horniduren zerrenda, hasiera eta bukaera-data eta aurrekontu-betearazpenaren egoera adieraziz. Kontratu txikien zerrenda. Gipuzkoako Kontratazio Zentralarekin izenpetutako kontratuen zerrenda.*
6. *Kontratazioa. Honako honen berri ematea: Presidentearen "13-CONTRATACIÓN/20-B" Ebazpena, urriaren 14koa, ureztatzeko eta garbitzeko zisterna bat gainean instalatuko zaion txasis baten hornidura adjudikatzeko (Esp. zk.: 07/20-B).*
7. *Kontratazioa. Sailburuen erantzukizun zibileko aseguru poliza adjudikatzeko prozedurari hasiera emateko erabakia aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa arautzen duten baldintza-agiriak eta gastua onartzea.*
8. *Kontratazioa. Plastikozko zabor poltsak (ISL) hornitzeko zerbitzua adjudikatzeko prozedurari hasiera emateko erabakia aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa arautzen duten baldintza-agiriak eta gastua onartzea.*
9. *Kontratazioa. Orga jasotzailea hornidura (ISL) adjudikatzeko prozedurari hasiera emateko erabakia aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa arautzen duten baldintza-agiriak eta gastua onartzea.*
10. *Kostaldeko hiri hondakinen ibilbidean, gasolio hornidura kontratatzeari buruzko txostena. Jarduketa proposamena. Zubi kontratu txikia onartzea eta publizitaterik gabeko prozedura negoziatua izapidetzea.*
11. *Galde-eskeak.*

Administrazio Kontseilua osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bilera telematikora bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

#### PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

#### KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), aurrez aurre.

Rosa M<sup>a</sup> Cid Seara (Ermua), modu telematikoan.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), modu telematikoan.

*mes en curso hasta la fecha de la sesión. Vencimientos. Aprobación de las prórrogas realizadas. Dación de cuenta del nivel de absentismo.*

- 4.2. *Aprobación de funciones de superior categoría o movilidad de puestos de trabajo de duración temporal, propuestas por los Encargados de los servicios, y, en su caso, de las horas extraordinarias y dietas.*
5. *Contratación. Relación de contratos y de suministros en vigor, con indicación de la fecha de inicio y de finalización y del estado de ejecución presupuestaria. Relación de contratos menores. Relación de contratos suscritos con la Central de Contratación de Gipuzkoa.*
6. *Contratación. Dación de cuenta de la Resolución de Presidencia núm. 13-CONTRATACIÓN/20-B, de 14 de octubre, de adjudicación del suministro de un chasis sobre el que irá instalada cisterna de riego y baldeo (Exp. núm. 07/20-B).*
7. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento para la adjudicación de la póliza de seguro de responsabilidad civil de los/as Consejeros/as. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*
8. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento para la adjudicación del suministro de bolsas de basura de plástico (ASA). Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*
9. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento para la adjudicación del suministro de una carretilla elevadora (ASA). Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*
10. *Informe sobre la contratación de suministro de gasoil en la ruta de RU de la costa. Propuesta de actuación. Aprobación de contrato menor puente y tramitación de procedimiento negociado sin publicidad.*
11. *Ruegos y preguntas.*

Se forma lista de participantes, a la sesión telemática, de los representantes de los ayuntamientos, que forman parte del Consejo de Administración. Asisten:

#### PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

#### VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma presencial.

Rosa M<sup>a</sup> Cid Seara (Ermua), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), de forma telemática.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), modu telematikoan.  
Igor Agirre Barrientos (Mallabia), modu telematikoan.

#### IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, aurrez aurre, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaunak:

#### KIDEAK

Gilen García Boyra (Deba)  
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko asistentzia-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

**LEHENGO GAIA. ONARTU EGITEN DA, HALA BADAGOKIO, BILERA AURREZ AURRE EGIN BEHARREAN MODU TELEMATIKOAN EGITEA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZ, COVID-19ari LOTURIKO EZOHICO ARRAZOIAK DIRELA ETA, ETA APLIKATU BEHARREKO SEGURTASUN NEURRIAK – GUTXIENEO DISTANTZIA GORDETZEA ETA GEHIENEO EDUKIERA EZ GAINDITZEA– BETETZEKO BEHARRA DELA ETA**

Aho batez onartu da Administrazio Kontseilua aurrez aurre eta bide telematikoan bidez egitea, bideokonferentzia bidez hain zuzen, COVID-19a dela eta sortutako osasun krisia kudeatzeko Alarma Egoeraren indarraldiaren ostean ematen diren ezohiko egoerak direla eta. Derrigorrezkoa da gutxienezko distantzia sozialeko segurtasun neurriak eta gehieneko edukierakoak betetzea.

Erabilitako bideokonferentzia-sistemak bermatu egiten du 40/2015 Legeak, Sektore Publikoko Araubide Juridikoari buruzkoak, 17.1. artikuluan horri buruz jasotako bermeak eta kautelak betetzen direla.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), de forma telemática.  
Igor Agirre Barrientos (Mallabia), de forma telemática.

#### SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asiste, de manera presencial, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los siguientes señores, quienes excusan su asistencia:

#### VOCALES

Gilen García Boyra (Deba)  
Iñaki Arregi Uria (Mendaro)

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

**PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN NO PRESENCIAL, VÍA TELEMÁTICA, MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, QUE SE MOTIVA EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES POR COVID 19 Y EN LA OBLIGACIÓN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD APLICABLES, RELATIVAS A DISTANCIAS MÍNIMAS Y A AFORO MÁXIMO**

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión, presencial y telemática del Consejo de Administración, mediante videoconferencia, justificada en las circunstancias excepcionales que concurren, en el momento actual, posteriores a la vigencia del Estado de Alarma para la gestión de la crisis sanitaria por COVID-19, siendo preceptivo, el cumplimiento de las medidas de seguridad de distancia social mínima y de aforo máximo.

El sistema de videoconferencia empleado garantiza el cumplimiento de las garantías y cautelas prevenidas a este respecto en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público en su Art. 17.1.

Bermatuta dago saioan parte hartzen duten pertsonen identitatea, esandakoaren edukia, hitza hartzeko unea, interaktibotasuna eta denbora errealeko elkarrekiko komunikazioa.

**BIGAREN GAIA. 2020ko IRAILAREN 23ko BILERAREN AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA**

2020ko irailaren 23ko batzarraren aktaren zirriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Administrazio Kontseiluko kide guztien adostasunarekin eta baiezko orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2020ko irailaren 23ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

**HIRUGARREN GAIA. KONTUAK. KUDEAKETA KONTROLATZEA. FAKTUREN ORDAINKETA ONARTZEA. AURREKO HILEKO NOMINA ORDAINTZEKO JARRAITUTAKO PROZEDURA ONARTZEA. NOMINA AURREKO HILEKOAREKIN KOADRATZEA. ALDAKETAK JUSTIFIKATZEA. GIZARTE SEGURANTZARI DAGOKION ENPRESA KUOTA AINTZAT HARTZEA. LANGILEEN SAILAREN TXOSTENA, ORDAINSARI KONTZEPTUAK INDARREAN DAGOEN LEGEDIRA EGOKITZEARI BURUZKOA. PRESIDENTEAREN ESKUORDEZTA ONARTZEA, HIL HONETAKO NOMINAREN KUDEAKETA ETA BETEARAZPENA ONAR DITZAN, EGINDAKOAREN BERRI EMANEZ**

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Ekitaldiko sarreren eta gastuen laburpena azaldu dute.

Queda asegurada, la identidad de las personas que participan en la sesión, el contenido de sus intervenciones, el momento en que las hagan, la interactividad y la intercomunicación en tiempo real.

**PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 23 DE SEPTIEMBRE DE 2020**

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 23 de septiembre de 2020, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los miembros del Consejo de Administración que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 23 de septiembre de 2020, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

**PUNTO TERCERO. CUENTAS. CONTROL DE GESTIÓN. APROBACIÓN PAGO FACTURAS. APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA DEL MES ANTERIOR. CUADRE DE LA NÓMINA CON LA DEL MES ANTERIOR QUE CORRESPONDA. JUSTIFICACIÓN DE LAS VARIACIONES. RECONOCIMIENTO DE LA CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL. INFORME DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL DE ADECUACIÓN DE LOS CONCEPTOS RETRIBUTIVOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. APROBACIÓN DE LA DELEGACIÓN AL PRESIDENTE PARA APROBAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NÓMINA DEL MES EN CURSO DANDO CUENTA DE LO ACTUADO EN LA SIGUIENTE SESIÓN**

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración.

Se procede a exponer el resumen de gastos e ingresos

Hauexek dira laburpen horren xehetasunak.

del ejercicio y balances, con el siguiente detalle.

BALANCE DE GASTOS EJERCICIO 2020 / 2020. URTEKO GASTUEN BALANTZEA				
* Gastos Acumulados a Septiembre / Gastuak Iraila				
CAPÍTULO	DENOMINACION	PTO. DEFINITIVO	AUTORIZADO	DISPONIBLE
KAPITULOA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURRE.	BAIMENDUA	ERABILGARRI
<b>CAP.1 / 1. KAP</b>	Gastos de Personal/Personal gastuak	3.387.401,00	2.427.801,27	959.599,73
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>3.387.401,00</b>	<b>2.427.801,27</b>	<b>959.599,73</b>
<b>CAP.2 / 2. KAP</b>	Gtos. Corrientes R.S.U. / Gastu arrunta H.H.S.	1.376.794,50	679.449,18	697.345,32
	Gtos. Corrientes L.V. / Gastu arrunta KALE GARBIKETA	200.735,00	116.920,60	83.814,40
	Gtos. Corrientes ADMÓN. / Gastu arrunta ADMINISTRAZIO	214.611,00	84.996,74	129.614,26
	Gtos. Corrientes TALLER / Gastu arrunta TAILERRA	25.425,00	15.767,10	9.657,90
	Gtos. Corrientes ALCANTAR. / Gastu arrunta ESTOLDERIA	13.981,00	771,09	13.209,91
	Gtos. Corrientes DAR / Gastu arrunta DAR	17.117,00	8.918,36	8.198,64
	Incorporaciones de crédito / Kredito Txertaketak	192.184,99	100.155,86	92.029,13
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>2.040.848,49</b>	<b>1.006.978,93</b>	<b>1.033.869,56</b>
<b>CAP.3 / 3. KAP</b>	Gastos Financieros / Finantza gastuak	600,00	0,00	600,00
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
<b>CAP.6 / 6. KAP</b>	Camiones carga trasera (2)	287.980,00	0,00	287.980,00
	Compactadora	42.350,00	0,00	42.350,00
	Controles de acceso	10.890,00	0,00	10.890,00
	Pedales fracción orgánica	84.700,00	83.889,62	810,38
	Buzones recoge pilas	6.050,00	0,00	6.050,00
	Lava contenedores	66.550,00	0,00	66.550,00
	Contenedores y accesorios	187.550,00	30.189,68	157.360,32
	Chasis con caja basculante y grúa	70.180,00	0,00	70.180,00
	Cámaras marcha atrás barredoras	1.025,00	0,00	1.025,00
	Carros LV 4 fracciones	10.285,00	10.262,30	22,70
	Camión de baldeo	182.710,00	0,00	182.710,00
	Sopladoras eléctricas	14.326,00	14.269,58	56,42
	Decapadora	205.821,00	0,00	205.821,00
	Lava aceras	121.000,00	0,00	121.000,00
	Taquillas para vestuarios	732,00	176,03	555,97
	Mobiliario, ergonomía	1.464,00	0,00	1.464,00
	Mobiliario	5.856,00	0,00	5.856,00
	Taquillas para vestuarios	1.464,00	1.464,00	0,00
	Armarios, estanterías	1.171,00	0,00	1.171,00
	Carretilla elevadora	21.780,00	0,00	21.780,00
	Multiplicador eléctrico	3.630,00	1.016,40	2.613,60
	Útiles y herramientas	1.171,00	1.312,85	-141,85
	Equipos informáticos	5.000,00	3.132,62	1.867,38
	Incorporaciones de crédito / Kredito Txertaketak	144.419,73	128.684,78	15.734,95
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>1.478.104,73</b>	<b>274.397,86</b>	<b>1.203.706,87</b>
<b>CAP.8 / 8. KAP</b>	Anticipos al Personal / Aurrekinak langileei	12.000,00	0,00	12.000,00
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>CAP.9 / 9. KAP</b>	Pasivos Financieros / Finantzak pasiboak	0,00	0,00	0,00
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GASTOS / GASTUAK GUZTIRA</b>		<b>6.918.954,22</b>	<b>3.709.178,06</b>	<b>3.209.776,16</b>

BALANCE DE INGRESOS EJERCICIO 2020 / 2020. URTEKO SARREREN BALANTZEA								
*Ingresos acumulados a Septiembre/ Sarrerak Iraila								
CAP.	DENOMINACION	PPTO INICIAL	PPTO	DCHOS. RECON.	DCHOS. RECON.	DESVIACION	LIQUIDACIÓN	
			DEFINITIVO	sep-20	PREVISTOS 2020		2019	
CAP.3	Otros Ingresos / Bestelako sarrerak	0,00	0,00	6.111,87	6.111,87	6.111,87	0,00	Ingresos chatarra + bonus Mutualia
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.111,87</b>	<b>6.111,87</b>	<b>6.111,87</b>	<b>0,00</b>	
CAP.4	Transferencias R.S.U. Recogida	1.304.010,00	1.304.010,00	978.007,50	1.304.010,00	0,00	1.305.576,60	
	Transferencias R.S.U. Gestión	1.252.872,00	1.252.872,00	939.654,00	1.252.872,00	0,00	1.149.846,06	
	Transferencias L.V.	2.454.908,00	2.454.908,00	1.841.181,03	2.454.908,04	0,04	2.450.913,96	
	Transferencias ADMON General	365.370,00	365.370,00	274.027,50	365.370,00	0,00	314.863,32	
	Transferencias ADMON Financiera	351.041,00	351.041,00	263.280,78	351.041,04	0,04	302.515,68	
	Transferencias TALLER Gestión	83.714,97	83.714,97	62.786,25	83.715,00	0,03	84.158,64	
	Transferencias TALLER Limpieza	80.432,03	80.432,03	60.324,03	80.432,04	0,01	80.858,28	
	Transferencias ALCAN.	105.217,00	105.217,00	78.912,72	105.216,96	-0,04	96.212,04	
	Transferencias GARBIGUNE	35.411,00	35.411,00	26.558,28	35.411,04	0,04	25.707,96	
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>6.032.976,00</b>	<b>6.032.976,00</b>	<b>4.524.732,09</b>	<b>6.032.976,12</b>	<b>0,12</b>	<b>5.810.652,54</b>	
CAP.5	Intereses de Depósito		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CAP.7	Transferencias de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CAP.8	Reintegro de anticipos de personal	7.750,00	7.750,00	4.207,14	4.808,11	-2.941,89	2.804,76	
	Ingresos de ejercicios anteriores		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Remanente de tesorería		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Operación nivelación presupuestaria	541.624,00	541.624,00	0,00	0,00	-541.624,00	0,00	Partida de nivelación presupuestaria para Sociedades públicas (ajuste diferencia entre Incorporación de crédito de gasto adjudicado el año anterior y facturas recibidas el presente No se reconoce ingreso presupuestario por estas magnitudes (se ajusta luego el resultado
	Incorporaciones de crédito		336.604,22	0,00	0,00	-336.604,22	0,00	
	<b>Total Capítulo / Kapituloa Guztira</b>	<b>549.374,00</b>	<b>885.978,22</b>	<b>4.207,14</b>	<b>4.808,11</b>	<b>-881.170,11</b>	<b>2.804,76</b>	
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>6.582.350,00</b>	<b>6.918.954,22</b>	<b>4.535.051,10</b>	<b>6.043.896,10</b>	<b>-875.058,12</b>	<b>5.813.457,30</b>	

Administrazio Kontseilua jakinaren gainean gelditu da. Horrez gain, aurkeztutako informazioa ikusita, Administrazio Kontseilukoko kide guztiek aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

Lehena.- Onartzea aurretik Administrazio Kontseiluak onartutako gastuei dagozkien ordainketak, aurretik fiskalizatutako eta 2020 irailaren 16tik urriaren 15a arte erregistratutako 20200896 eta 20201031 zenbakien arteko fakturen zerrendan sartutakoak.

Bigarrena.- Jasota uztea presidentearen erabakiak, zerbitzuak edo hornigaiak fakturatzeagatiko gastuak eta haiei dagozkien ordainketak edo beste edozein gastu onartzeko, beti ere urteko 14.999,99 euro baino

El Consejo de Administración se da por enterado. Asimismo, vista la información aportada, por asentimiento general de la unanimidad de miembros del Consejo de Administración asistentes a la sesión, se adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Aprobar los pagos que se corresponden con gastos aprobados previamente por el Consejo de Administración, que se incluyen en la relación de facturas comprendidas entre los números 20200896 y 20201031, registradas entre las fechas 16 de septiembre y 15 de octubre de 2020, que han sido previamente fiscalizadas.

Segundo.- Tomar razón de las resoluciones de presidencia de aprobación de gastos y sus correspondientes pagos por facturación de servicios o suministros o cualquier otro gasto, de importe inferior a

gutxiagokoak badira. Horiek Administrazio Kontseiluko kideen eskura daude, eta hurrengo zerrenda honetan laburtzen dira.

14.999,99 euros por año, que están a disposición de los miembros del Consejo de Administración, y que se resumen en el siguiente listado.

<b>RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA POR DECRETO EJERCICIO 2020:</b>					
<b>Número</b>	<b>Fecha</b>	<b>Procedimiento</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Concepto</b>	<b>Importe sin IVA</b>
371	18/09/2020	Adjudicación	ELITE	Mamparas	471,00
372	18/09/2020	Adjudicación	INURMA	Palas ergonómicas para LV (20)	817,16
373	21/09/2020	Adjudicación	BENICOBA	Lavadora	268,60
374	22/09/2020	Adjudicación	SUMINISTROS GURDI	Arrancadores 12V y 24V	1.085,00
375	22/09/2020	Adjudicación	PLASTILUX	Cajas de plástico (3 cajas)	1.584,51
376	22/09/2020	Adjudicación	DORLET	Tapa para máquina expendedora	135,00
377	22/09/2020	Adjudicación	LANGARRI LOGISTICA	Transporte material	68,65
378	23/09/2020	Adjudicación	CONTENUR, S.L.	Material reparación contenedores	415,00
379	23/09/2020	Adjudicación	DORLET	Reparación máquina expendedora Mutriku	187,04
380	24/09/2020	Adjudicación	DORLET	Reparación cerraduras magnéticas	115,00
381	24/09/2020	Adjudicación	BERDIN	Interruptor eléctrico	15,52
382	24/09/2020	Adjudicación	BERDIN	Cable de 2,5mm	41,51
383	24/09/2020	Adjudicación	FELISA URANGA	Alquiler terreno antena Otarre	1.239,72
384	24/09/2020	Adjudicación	SULO	Contenedores envases CL (2) y PyC (2)	3.136,00
385	02/10/2020	Adjudicación	AIZPURU	4 ruedas boca aspiración para barredora Schmidt	225,36
386	02/10/2020	Aprobar modif.c	Transferencia de crédito nº 8	Transferencia de crédito entre partidas presupuestarias	
387	02/10/2020	Adjudicación	UMBE	12 pilotos laterales y correa para camión de riego 1604-t	86,12
388	02/10/2020	Adjudicación	MRW-LEGEMON	Servicio de mensajería junio 2020 para material adquirido	76,30
389	05/10/2020	Adjudicación	GARAIONDO-BASTIDA	Remaches para reparador de cerraduras	17,58
390	06/10/2020	Adjudicación	OLASO AUTODIESEL, S.L.	Reparación alineación ruedas 9446-KDB	45,45
391	06/10/2020	Adjudicación	OLASO AUTODIESEL, S.L.	Reparación de frenos del 3º eje 6781-KLR	50,00
392	06/10/2020				
393	06/10/2020	Adjudicación	OLASO AUTODIESEL, S.L.	Reparación motor de arranque 7846-FYR	216,59
394	06/10/2020	Adjudicación	OLASO AUTODIESEL, S.L.	Reparación alineación ruedas 1629-GPK	55,00
395	06/10/2020	Adjudicación	OLASO AUTODIESEL, S.L.	Reparación transmisión 6817-JZX	444,20
396	06/10/2020	Adjudicación	KONTUS, S.L.	5 bridas sujeta mascarillas	14,25
397	06/10/2020	Adjudicación	KONTUS, S.L.	6 cajas de 40 mascarillas FFP2 sin válvula	420,00
398	06/10/2020	Adjudicación	KONTUS, S.L.	5 Cajas guantes desechables	48,75
399			ROS ROCA	Mantenimiento barredora	
400			ROS ROCA	Mantenimiento barredora	
401			ROS ROCA	Mantenimiento barredora	
402			ROS ROCA	Mantenimiento barredora	
403	06/10/2020	Adjudicación	EROSKI	30 botes de gel desinfectante	155,70
404	06/10/2020	Adjudicación	REGUITRUK, S.L.	Mantenimiento preventivo vehículo 8401-KLW	1.038,56
405	06/10/2020	Adjudicación	KIÑU	2 copias de llaves de almacén de ropa	4,50
406	06/10/2020	Adjudicación	ROS ROCA	Mantenimiento de 500 horas de la barredora E-5627-BHF	948,59
407	08/10/2020	Adjudicación	CARPINTERIA METALICA	Reparación de 2 persianas atascadas de la oficina	128,50
408	08/10/2020	Adjudicación	VAILLANT RED OFISAT	Válvula de 3 vías de la caldera de calefacción de la oficina	144,83
409	08/10/2020	Adjudicación	UMBE	6 abrazaderas para el camión de riego 0666-HHC	3,46
410	08/10/2020	Adjudicación	UMBE	Pinzas para batería pequeña	13,50
411	08/10/2020	Adjudicación	PNEUMAX	Tubos de unión para el vehículo 8896-HGY	19,08
412	08/10/2020	Adjudicación	AUTOREPARACIONES DEBA	Cristal del retrovisor derecho 3785-HPX	48,94
413	08/10/2020	Adjudicación	RACING TOLUA	1000 litros de aceite hidráulico	1.049,00
414	08/10/2020	Adjudicación	UMBE	Correa para el camión de riego 0666-HHC	7,56
415	08/10/2020	Adjudicación	METALA	Manómetro para el camión de riego 0666-HHC	9,20
416	08/10/2020	Adjudicación	EKAIN	Pintura para el taller	26,22

Hirugarrena.- Jasota uztea 2020ko iraileko nominak, zerbitzuburuaren txostenen arabera koadratzen denak, eta zerbitzuburuaren fiskalizazio txostenen jarraian transkribatutakoa izan dira:

Tercero.- Tomar razón de las nóminas de septiembre de 2020, que se cuadran según informes de la Jefa de servicio y cuyos informes de fiscalización se transcriben a continuación:

NOMINAREN ALDIA: 2020ko ekaina – PERÍODO DE LA NÓMINA: septiembre de 2020			
<b>Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias</b>	Lansariak eta soldatak – Sueldos y salarios		200.955,89 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaren eta Seguritate Sozialaren enpresa		62.728,02 euros
	Enpresa Elkarkidetzaren eta Elkarkidetzaren enpresa		2.185,46 euros
<b>Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak Gastos de personal correspondientes a</b>	<b>BADESA, SAU</b>		
<b>Zenbatekoa – Importe</b>	<b>265.869,37 euros</b>		
<b>NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS</b>	<b>BAI SI</b>	<b>EZ NO</b>	<b>OHARRAK OBSERVACIONES</b>
▪ Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ogasuneko administraria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Administrativa Hacienda)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funtzionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hurrengo hilabeteko Kontseiluak berritsitako presidenteari Por el Presidente, ratificado por el Consejo del mes siguiente
▪ Giza Baliabideetako ardurarunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebraikoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitziburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuota errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
▪ Bestelakoak – Otros			
<b>FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN</b>			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	<input checked="" type="checkbox"/>	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	<input type="checkbox"/>	OHARRAK - OBSERVACIONES	

Presidenteak nomina onartu du, aurretik langileen ordezkariak sinatuta. Azken horrek egiaztatu du

La nómina ha sido aprobada por el Presidente, previa firma de la misma por el Responsable de Personal,



ordainsarien kontzeptuak bat datozela indarrean dagoen legediarekin.

Laugarrena.- Presidentea gaitu da 2020ko urriko nominaren gastua eta ordainketa onartzeko, dagokion fiskalizazioaren ondoren.

Bosgarrena.- 2020ko irailean Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea: 62.728,02 euro

Seigarrena.- Presidentea gaitzea 2020ko urriari dagokion Gizarte Segurantzaren kuota aitortzeko.

#### **LAUGARREN GAIA. LANGILEAK:**

##### **4.1. ONARTZEA AURREKO HILABETEAN ETA HILABETE HONETAN, BILERAREN EGUNERA ARTE, ALDI BATERAKO KONTRATUAK, EPEMUGAK. EGINDAKO LUZAPENAK ONARTZEA. KONTU EMATEA ABSENTISMO-MAILARI BURUZ**

Gai-zerrendako puntu honi buruzko informazioa eman da, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioarekin bat.

Presidenteak berriazko habilitazioa du, Batzar Nagusiak emana, aldi baterako lan kontratuak egiteko eta beharrezkoak diren luzapenak onartzeko, baldin eta zerbitzuaren beharreatatik ondo justifikatzen bada. Hori horrela izanik ere, eta arrazoi operatiboak direla-eta, Zerbitzuen Nagusiak beharrezkoak diren aldi baterako lan kontratuak egiten ditu, beharra aurretik justifikatuz.

Horrela eginiko aldi baterako lan kontratuak eta luzapenak, 2020ko irailari dagozkienak, hauek izan dira:

quien verifica que los conceptos retributivos se adecúan a la legislación vigente.

Cuarto.- Se habilita al Presidente para, tras la correspondiente fiscalización, proceda a aprobar el gasto y pago de la nómina de octubre de 2020.

Quinto.- Tomar razón del reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social del mes de septiembre de 2020, por el siguiente importe: 62.728,02 euros.

Sexto.- Habilitar al Presidente para el reconocimiento de la que se corresponda con el mes de octubre de 2020.

#### **PUNTO CUARTO. PERSONAL:**

##### **4.1. APROBAR LA RELACIÓN DE CONTRATOS LABORALES TEMPORALES, QUE INCLUYE LOS CORRESPONDIENTES, AL MES ANTERIOR Y MES EN CURSO HASTA LA FECHA DE LA SESIÓN. VENCIMIENTOS. APROBACIÓN DE LAS PRÓRROGAS REALIZADAS. DACIÓN DE CUENTA DEL NIVEL DE ABSENTISMO**

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración.

El Presidente dispone de habilitación expresa concedida por la Junta General, para realizar contratos laborales de carácter temporal y sus prórrogas que resulten necesarios, según haya quedado acreditado en necesidades del servicio debidamente justificadas. No obstante lo cual, por razones operativas, la Jefa de Servicios, previa justificación de la necesidad, realiza los contratos laborales temporales que resulten necesarios.

Los contratos laborales temporales y las prórrogas así realizadas, correspondientes al mes de septiembre de 2020, han sido los siguientes:

D.N.I.	Entidad	Puesto	Servicio	01/09/2020	0	Motivo	Nº PUESTO RPT	Causa	Tipo	Detalle	
				30/09/2020	30/09/2020						
72.582.558 D	B	Peón	L.V.	03/06/2003	*	Sustitución	315		Rotación		rotación. Leo Díez pasa al riego
15.780.910 M	B	Peón	L.V.	05/08/2003	*	Por obra	325				Hasta que se cubra plaza de M. Calero
15.166.394 K	B	Peón	L.V.	02/01/2004	*	Por obra	342				hasta cubrir plaza nº 342 de la rpt
15.361.210 Q	B	Peón-cond	R.S.U.	01/12/2005	*	Por Obra	307				hasta cubrir plaza vacante nº 307)
15.350.835 Z	B	Peón	R.S.U.	07/03/2009	*	Por obra	206				hasta cubri plaza 206
72.582.447 J	B	Admtrva	Oficinas	12/02/2010	*	Por obra	100				hasta cubrir plaza nº 100 de la RPT
15.369.826 F	B	Aux. Adtva	General	15/02/2010	*	Por obra	106				hasta cubrir plaza nº 106
34.101.942 A	B	Conductor	R.S.U.	01/01/2012	*	Interinidad	203				Hasta cubrir plaza chino, puesto nº 203
15.376.907 G	B	Peón	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	332				Puesto nº 332 de la rpt
15.394.432 A	B	Conductor	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	303				Puesto nº 303 de la rpt
15.393.037 B	B	Peón	L.V.	08/10/2012	*	Interinidad	313				puesto nº 313 de la rpt
15.376.196 Y	B	Peón	L.V.	19/04/2013	*	Interinidad	232				puesto nº 232 de la rpt
15.366.526 L	B	Conductor	L.V.	14/08/2014	*	Interinidad	304				puesto nº 304
15.381.856 P	B	Conductor	decapadora	30/03/2015	*	Interinidad	349				hasta cubrir plaza, puesto nº
15.399.336 P	B	Conductor	L.V.	22/07/2015	*	Interinidad	306				hasta cubrir puesto nº 306 de la RPT
44.341.308 E	B	Aux. Adtva		06/07/2016	*	Interinidad	107				
15.352.277 F	B	Conductor	Alcantarillado	09/03/2017	08/03/2021	Relevo	401				jubilación parcial (25%)
11.912.143 Y	B	Conductor	Alcantarillado	09/03/2017	08/03/2021	Relevo	401				contrato parcial al 75%
15.352.787 B	B	Peón	L.V.	31/08/2017	30/08/2021	Relevo					jubilación parcial (25%)
15.361.334 W	B	Peón	L.V.	20/06/2018	19/06/2022	Relevo	324				contrato parcial al 75%
72.428.222 A	B	Peón	L.V.	20/06/2018	19/06/2022	Relevo					jubilación parcial (25%)
72.577.328 T	B	Peón	cerraduras	28/09/2018	*	Interinidad	209				hasta cubrir plaza
72.579.073 C	B	Jefe taller		10/12/2018	*	Interinidad	600				plaza nº 600 de la RPT:
11.912.143 Y	B	Conductor	Alcantarillado	06/03/2019	08/03/2021	Relevo	401				contrato parcial al 85%
34.106.412 B	B	Peón	L.V.	18/06/2019	*	Interinidad	364	Plaza			hasta cubrir plaza nº 364
15.374.979 P	B	Peón-cond	L.V.	19/06/2019	*	Interinidad	366	Plaza			hasta cubrir plaza nº 366 (por las tardes)
15.363.018 F	B	Peón-cond	L.V.	21/06/2019	*	Interinidad	365	Plaza			hasta cubrir plaza nº 365
15.392.107 R	B	Peón	L.V.	21/06/2019	30/08/2021	Relevo	309				contrato parcial al 75%
15.362.625 M	B	Cond.-poliv.	L.V.	18/06/2019	*	Interinidad	367	Plaza			hasta cubrir plaza nº 367
72.581.343 J	B	tec. Medio contabilidad		17/09/2019	*	Interinidad	107	Plaza			
15.395.181 Q	B	Peón	L.V.	21/09/2019	20/09/2020	REDUCCION		No sustituido			REDUCCION DE JORNADA DE 1/3 (desde el 23
30.679.044 B	B	Gerente		06/05/2020	05/11/2020	Indefinido					Prueba
15.362.930 B	B	Peón	L.V.	21/09/2019	*	Sustitución	333	Sustitución	I.T.		SE LE DEBE 7 DIAS VACACIONES 2019
44.342.451 S	B	Conductor	R.S.U.	03/10/2019	*	Sustitución	203	Sustitución	I.T.		
15.378.675 R	B	Peón	R.S.U.	13/11/2019	*	Sustitución	206	Sustitución	I.T.		
15.399.36 P	B	Conductor	L.V.	01/02/2020	*	REDUCCION	306	REDUCCION			REDUCCION JORNADA DEL 12%
15.379.049 F	B	Peón	L.V.	20/05/2020	*	Sustitución	316	sustituición	I.T.		
15.395.779 Q	B	Peón	L.V.	11/06/2020	*	Sustitución	308	sustituición	I.T.		
15.392.868 A	B	Peón	L.V.	22/06/2020	30/09/2020	Acumulación		refuerzo			refuerzo verano en deba
15.391.027 W	B	Peón	L.V.	30/07/2020	05/09/2020	Acumulación	314	sustitucion	vacaciones		
15.373.437 F	B	Peón	L.V.	24/08/2020	14/09/2020	Acumulación	321	sustitucion	vacaciones		
44.344.077 P	B	Peón	L.V.	18/08/2020	02/09/2020	Acumulación	339	sustitucion	vacaciones		rotacion de jimenes de los galanes
15.373.027 B	B	Peón	L.V.	18/08/2020	28/09/2020	Acumulación	339	sustitucion	vacaciones		vacaciones y udalhitz
15.386.759 N	B	Peón	R.S.U.	03/08/2020	03/09/2020	Acumulación	208	sustitucion	vacaciones		
44.172.812 R	B	Aux. Adtva		27/07/2020	04/09/2020	Acumulación					refuerzo verano
15.374.677 M	B	Peon	L.V.	17/08/2020	11/09/2020	Acumulación	320	sustitucion	vacaciones		
44.342.894 K	B	Peón-cond	R.S.U.	18/07/2020	*	Sustitución	307	sustitucion	I.T.		
15.392.386 G	B	Peón	L.V.	01/09/2020	02/09/2020	Acumulación	342	sustitucion	vacaciones		udalhitz
15.392.386 G	B	Peón	L.V.	05/09/2020	08/09/2020	Acumulación	342	sustitucion	vacaciones		udalhitz
79.461.849 T	B	Peón-cond.	R.S.U.	01/08/2020	30/09/2020	Prorroga			bolsas		
15.398.212 B	B	Peón	L.V.	17/08/2020	07/09/2020	Acumulación	332	sustituicon	vacaciones		
15.398.212 B	B	Peón	L.V.	08/09/2020	18/09/2020	Acumulación	322	sustitucion	vacaciones		udalhitz
15.371.340 A	B	Peón	L.V.	01/09/2020	04/09/2020	Acumulación	364	sustitucion	vacaciones		udalhitz
15.395.715 K	B	Peón	R.S.U.	17/08/2020	17/09/2020	Acumulación	207	sustitucion	vacaciones		
30.693.137 M	B	Peón	L.V.	03/08/2020	04/10/2020	Prorroga					
15.399.303 K	B	Conductor	R.S.U.	14/08/2020	30/09/2020	Prorroga					
15.395.715 K	B	Peón-cond	R.S.U.	05/09/2020	06/09/2020	Acumulación		refuerzo	bolsas		descansos
15.395.715 K	B	Peón-cond	R.S.U.	10/09/2020	11/09/2020	Acumulación		refuerzo	bolsas		descansos
15.395.715 K	B	Peón-cond	R.S.U.	14/09/2020	14/09/2020	Acumulación		refuerzo	bolsas		descansos
15.395.715 K	B	Peón-cond	R.S.U.	19/09/2020	20/09/2020	Acumulación		refuerzo	bolsas		descansos
44.342.894 K	B	Peón	L.V.	01/09/2020	04/10/2020	Acumulación	319	sustitucion	vacaciones		vacaciones y udalhitz
15.382.343 N	B	Peón	L.V.	04/09/2020	20/09/2020	Acumulacion	317	sustitucion	vacaciones		vacaciones y udalhitz
15.374.979 P	B	Peón	L.V.	01/09/2020	01/09/2020	Acumulación	311		permiso sindical		
15.368.436 C	B	Peón	L.V.	03/09/2020	03/09/2020	Acumulación	327		permiso sindical		
15.392.386 G	B	Peón	L.V.	10/09/2020	10/09/2020	Acumulación	327		permiso sindical		
44.344.077 P	B	Peón	L.V.	10/09/2020	10/09/2020	Acumulación	311		permiso sindical		Peón LV Ermua
15.374.979 P	B	Peón	R.S.U.	07/09/2020	*	Sustitución	208		I.T.		
44.340.740 Y	B	Mecánico		18/09/2020	08/10/2020	Acumulacion		refuerzo			vacaciones abel y exc. De averias. Permiso medico
44.344.077 P	B	Peón	L.V.	21/09/2020	29/11/2020	Acumulacion	318	rotacion			iker sanz pasa a eibar sustitucion Uzkdun/Rascon
15.395.715 K	B	Peón-cond	R.S.U.	25/09/2020	25/09/2020	Acumulacion		refuerzo	bolsas		descansos noche
15.374.677 M	B	Peón	L.V.	22/09/2020	22/09/2020	Acumulacion	311	sustitucion	permiso sindical		
15.386.759 N	B	Peón	R.S.U.	23/09/2020	25/09/2020	Acumulación	207	sustitucion	permiso sindical		

Aurreko bileren aktetan jasota dagoenez, 2018ko Estatuko Aurrekontu Orokorren Legearen berrogeita hirugarren xedapen gehigarriak ezartzen duenaren arabera, jakinarazi da erantzukizunak eska litezkeela lan

Consta en las actas de sesiones anteriores, que conforme a lo dispuesto en la Disposición adicional cuatrogésima tercera de la LPGE18, se ha informado que se pueden exigir responsabilidades por la utilización

kontratazioa oker erabiltzeagatik, eta langileen arloan eskudun diren organoek izango dute ardura bermatzeko betetzen direla laneko araudia eta bateraezintasunei eta aurrekontuei buruzkoa, eta, bereziki, zaindu beharko dute ez dela gertatzen irregulartasunik behin-behineko lan kontratazioan, ondoren mugagabe etendun bihurtzeko aukera ematen duenik. Ohartarazi da aldi baterako kontraturen bat interpreta litekeela Langileen Estatutuaren 15. artikulua ez-betetze gisa.

Administrazio Kontseiluak, aho batez, uste du egindako aldi baterako kontratazioak, ugaria bada ere, jarraitu egiten diela zerbitzu publiko bat emateko beharrei.

Ez dagoela legezko bitartekorik mugagabeko kontratazioak egiteko, ez badira dagokion Estatuko Aurrekontu Orokorren Legean ezarritako birjartze-tasek baimendutakoak.

Azaldutakoaren ondorioz, Administrazio Kontseiluak, aho batez, honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Kontratazio espediente bakoitzean justifikatzen diren zerbitzu beharrak direla eta 2020ko irailean baimendutako lan kontratuen zerranda jasota uztea, eta Zerbitzuen burua gaitzea aldeztatik beharra justifikatuta kontratuak egin ditzan, hilean behin jardunaren berri emanez.

Bigarrena.- Jarraian jasotako absentismo maila jasota uztea.

incorrecta de la contratación laboral, siendo los órganos competentes en materia de personal, los responsables del cumplimiento de la normativa laboral, de incompatibilidades y presupuestaria y en particular, les corresponde velar para evitar irregularidades en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a contratos indefinidos no fijos. Se ha advertido que en alguno de los contratos temporales se podría interpretar el incumplimiento de lo dispuesto en el Art. 15 del Estatuto de los Trabajadores.

El Consejo de Administración, por asentimiento general, viene entendiendo que la contratación laboral temporal realizada, aún siendo muy numerosa, obedece a razones de necesidades de prestación de un servicio público.

No se dispone de ningún medio legal para realizar contrataciones indefinidas que no sean las que permita las tasas de reposición previstas en las correspondientes LPGE.

Por lo expuesto, el Consejo de Administración, por asentimiento general, ACUERDA.

Primero.- Tomar razón de la relación de contratos laborales autorizados, en el mes de septiembre de 2020, por razones de necesidades del servicio que se acreditan en cada expediente de contratación, autorizando a la Jefa de Servicios para realizar contratos, previa justificación de su necesidad, dando cuenta mensualmente de lo actuado.

Segundo.- Tomar razón del nivel de absentismo siguiente.

**ABSENTISMO/ABSENTISMO**

HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
2019ko IRAILA SEPTIEMBRE 2019	6,66	4,58	8,52	10,32	7,48	7,17
URRIA OCTUBRE	7,99	4,84	6,10	10,11	7,12	7,21
AZAROA	7,46	5,12	8,37	9,95	7,87	7,29

ABSENTISMOA/ABSENTISMO						
HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabetean metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
NOVIEMBRE						
ABENDUA DICIEMBRE	6,88	5,48	6,27	9,76	6,61	7,40
URTARRILA ENERO 2020	11,55	5,89	9,78	9,36	10,78	7,44
OTSAILA FEBRERO	11,55	6,48	10,92	9,20	11,27	7,69
MARTXOA MARZO	13,84	7,35	9,64	8,95	11,97	8,06
APIRILA ABRIL	15,33	8,30	10,29	9,14	13,06	8,57
MAIATZA MAYO	14,38	9,08	8,02	8,98	8,93	8,55
EKAINA JUNIO	14,26	9,90	9,20	8,66	11,24	9,18
UZTAILA JULIO	10,68	10,39	12,30	8,91	10,98	9,54
ABUZTUA AGOSTO	7,40	10,59	11,74	9,23	9,33	9,79
2020ko IRAILA SEPTIEMBRE 2020	8,17	10,72	7,48	9,14	7,86	9,82

**4.2. ONARTZEA GORAGOKO KATEGORIAKO FUNTZIOAK EDO ALDI BATERAKO LANPOSTUEN MUGIKORTASUNA, ZERBITZUETAKO ARDURADUNEK PROPOSATUTAKOAK, ETA, HALA BADAGOKIO, APARTEKO ORDUAK ETA DIETAK**

Zerbitzuen arduradunek proposatu dute goragoko kategoriako hurrengo funtzio egunak egitea, eta Administrazio Kontseiluak onartu egin du eta ordaintzeko agindu du, dagokion hurrengo nominaren kargura.

Aldi baterako langileek betetzen dituzten postuetan kategoria handiagoko zereginak esleitzea ezinezkoa dela ohartarazi da.

**4.2. APROBACIÓN DE FUNCIONES DE SUPERIOR CATEGORÍA O MOVILIDAD DE PUESTOS DE TRABAJO DE DURACIÓN TEMPORAL, PROPUESTAS POR LOS ENCARGADOS DE LOS SERVICIOS, Y, EN SU CASO, DE LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y DIETAS**

Se ha propuesto por los Encargados de los servicios, el desempeño de días de funciones de superior categoría siguientes, resultando aprobado por el Consejo de Administración, ordenando su pago con cargo a la siguiente nómina que corresponda.

Se hace advertencia que no es posible la asignación de funciones de superior categoría en puestos ocupados por personal temporal.

**SUPERIOR CATEGORIA DE SEPTIEMBRE 2020 PARA APLICAR EN LA NOMINA DE OCTUBRE**

ENCARGADO : 15352537Z

SERVICIO : LIMPIEZA VIARIA

PUESTO DE TRABAJO					PUESTO DE SUPERIOR CATEGORIA				
RPT	E/F	DNI	PUESTO	NIVEL	PUESTO	DIAS	NIVEL	MOTIVO	IMPORTE
337	F	15368889J	Conductor lavaaceras	8	Conductor baldeadora nocturno	30 días	9	Por descanso conductor calendario	107,03 €
315	F	15380903K	Peón LV	7	Conductor lavaceras	0 días	8	Ocupa puesto 337 desde 2003	
					Conductor Riego	30 días	9	Por descanso conductor calendario	211,99 €
319	E	78893173E	Peón LV	7	Conductor lv	6 días	8	Por descansos conductor calendario	20,99 €
414	F	30677210V	Peón LV	7	Conductor lv	1 día	8	Por descansos conductor calendario	3,50 €

Egindako aparteko orduen zerrenda:

Relación de horas extraordinarias realizadas:

UZTAILA - JULIO						
ZERBITZUA SERVICIO	NAN D.N.I.	ORDUAK HORAS	ZENBATEKOA IMPORTE	ORDAINDUTA PAGADAS	ARRAZOIA MOTIVO	DATA FECHA
ADM. ADMÓN.	15.368.335-B	2,33	78,59	BAI SI	ZOOM bilerak Reuniones ZOOM	Uztailak 22. 22 de julio.
		2,13	71,86		ZOOM bilerak Reuniones ZOOM	Irailak 23. 23 de septiembre.

**BOSGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. INDARREAN DAUDEN KONTRATUEN ETA HORNIDUREN ZERRENDA, HASIERA- ETA BUKAERA-DATA ETA AURREKONTU-BETEARAZPENAREN EGOERA ADIERAZIZ. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALAK IZENPETUTAKO KONTRATUEN ZERRENDA**

Gai-zerrendako gai honen edukiri buruzko informazioa eman dute aditzera, Administrazio Kontseiluko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz, obra, zerbitzu edo horniduren kontratazioa kontrolatzeko.

**PUNTO QUINTO. CONTRATACIÓN. RELACIÓN DE CONTRATOS Y DE SUMINISTROS EN VIGOR, CON INDICACIÓN DE LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN Y DEL ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CON LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA**

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros del Consejo de Administración, a efectos de control de contratación de obras, servicios o suministros.

BADESA								
HOMOLOGACIONES Y CONTRATAS (A SEPTIEMBRE 20)								
ADJUDICATARIO	SERVICIO	INICIO CONTRATO	DURACION	FIN CONTRATO	IMPORTE ADJUDICACIÓN (antes de IVA)	GASTADO (antes de IVA)	DISPONIBLE	OBSERV.
AXA AURORA VIDA, S.A	SEGUROS VIDA Y ACCIDENTES PERSONALES	01/07/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	02/03/2021	21780,08		-	C.C. GIPIZKOA
SEGUROS BILBAO	SEGUROS VEHICULOS	01/01/2018	1 AÑO + 3 PRORR.	31/12/2023	-	23.793,50	-	C.C. GIPIZKOA
CANON	EQUIPOS MULTIFUNCIÓN	17/02/2017	2 AÑOS + 2 PRORR.	16/02/2021	-	1.559,51	-	C.C. GIPIZKOA
MONTTE, S.L.	MATERIAL OFICINA	28/09/2017	2 AÑOS + 2 PRORR.	27/09/2021	-	1.576,96	-	C.C. GIPIZKOA
IMQ-QUIRÓN PREVENCI	PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORR.	31/12/2022	25.875,84	17.935,12	7.940,72	C.C. GIPIZKOA
GRUPO S 21 SEC GESTIO	PROTECCIÓN DE DATOS	01/10/2019	2 AÑOS + 2 PRORR.	30/10/2023	-	-	-	C.C. GIPIZKOA
ESERGUI DISTESER, S.L.	COMBUSTIBLE DIESEL EN DEPÓSITO	01/03/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	28/02/2024	255.000,00	86.864,45	168.135,55	C.C. GIPIZKOA
IBERDROLA CLIENTES, S	SUMINISTRO ENERGÍA ELÉCTRICA	01/06/2020	2 AÑOS + 2 PRORR.	31/05/2024	-	-	-	C.C. GIPIZKOA
GRUAS APALATEGUI	TRANSPORTE DE BARREDORAS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	4.418,67	592,56	3.826,11	
RESA GIPIZCOANA	SUMINISTRO RECAMBIOS IVECO	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	35.447,34	25.887,64	9.559,70	
RESA GIPIZCOANA	REPARACIONES VEHÍCULOS IVECO	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	20.881,45	12.109,69	8.771,76	
MAN	SUMINISTRO RECAMBIOS MAN	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	29.370,74	7.161,22	22.209,52	
MAN	REPARACIONES VEHÍCULOS MAN	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	35.448,00	14.146,64	21.301,36	
ROS ROCA	SUMINISTRO RECAMBIOS ROS ROCA	01/12/2019	1 AÑO	30/11/2020	58.801,83	38.016,48	20.785,35	
ARRIZABAL	SUMINISTRO RECAMBIOS BARREDORAS	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	21.782,98	6.462,97	15.320,01	
ARRIZABAL	REPARACION BARREDORAS	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	13.337,10	3.109,64	10.227,46	
MASTERQUIMIA	JABON PARA GRASA CALLE, JABON PARA	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	4.201,50	4.201,50	0,00	
CODESYNTAX	PAGINA WEB	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	2.785,00	0,00	2.785,00	Contrato menor
CONTENUR	MANTENIMIENTO CORRECTIVO SOTERRA	27/03/2018	1 AÑO + 1 PRORR.	26/03/2021	125.349,59	19.706,52	105.643,07	Consejo 22/1/20
CONTENUR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SOTERRA	27/03/2018	1 AÑO + 1 PRORR.	26/03/2021	73.618,18	30.546,41	43.071,77	Consejo 22/1/20
MOHEDA	BOLSAS DE BASURA	06/05/2019	2 AÑOS	06/05/2021	22.385,32	20.318,60	2.066,72	
E.S. SATURRARAN	COMBUSTIBLE	01/01/2020	HASTA ADHERIRNOS A CENTRAL DE CONTRATACION		14.500,00	17.467,67	-2.967,67	
DINECAR ATRES	ALQUILER PARKING TXANTXA	01/10/2019	1 AÑO + 1 PRORR.	30/09/2020	1.297,51	1.297,51	0,00	
FELISA URANGA	ALQUILER TERRENO-ANTENA	27/09/2019	1 AÑO	26/09/2020	1.229,88	1.229,88	0,00	
FINORSA	FILTROS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	8.338,83	8.338,83	0,00	Contrato menor
FIRES	FILTROS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	504,47	67,60	436,87	Contrato menor
FIRST STOP	NEUMATICOS	20/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	57.710,58	33.592,90	24.117,68	Consejo 22/1/20
UMBE	BATERIAS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	3.500,00	984,58	2.515,42	Contrato menor
WURTH	ABRASIVOS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	63,00	0,00	63,00	Contrato menor
ABSOAL	ANTIDERRAPANTE	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	610,00	0,00	610,00	Contrato menor
INTERTRONIC	FAROS DE SEÑALIZACION	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	2.589,15	2.589,15	0,00	Contrato menor
METALA	LATIGUILLOS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	2.575,00	959,20	1.615,80	Contrato menor
QUISER	JABON LAVADORA	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	159,00	0,00	159,00	Contrato menor
QUISER	GEL DE MANOS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	149,40	0,00	149,40	Contrato menor
QUISER	LEJIA CON DETERGENTE	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	204,00	0,00	204,00	Contrato menor
QUISER	PAPEL HIGIENICO	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	510,00	495,72	14,28	Contrato menor
QUISER	PAPEL SECA MANOS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	292,50	163,80	128,70	Contrato menor
RACING TOLUA	ACEITE MOTOR, HIDRAULICO Y CAJA CA	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	6.312,00	6.462,93	-150,93	Contrato menor
SAGE	CONTRATO SAAS CONTABILIDAD	01/04/2020	1 AÑO	31/03/2021	883,32	486,10	397,22	Contrato menor
SICAL	CEPILLOS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	6.500,00	437,48	6.062,52	Contrato menor
SPEC	CONTROL HORARIO RELOJ	01/05/2020	1 AÑO	30/04/2021	545,00	528,30	16,70	
ES SATURRARAN	ADBLUE	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	316,13	172,58	143,55	
ES ACITAIN	ADBLUE	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	2.700,00	1.017,22	1.682,78	
EGIDO	ANTICONGELANTE	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	585,00	585,00	0,00	Contrato menor
WURTH	LIMPIADOR DE FRENSOS Y AFLOJATODO	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	444,84	287,70	157,14	Contrato menor
EKAIN	PINTURAS Y DISOLVENTES	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	291,10	0,00	291,10	Contrato menor
UNCETA	CONSUMIBLES TALLER Y DE SOLDADURA	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	799,96	654,87	145,09	Contrato menor
EGIDO	LAMPARAS	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	1.968,42	1.968,42	0,00	Contrato menor
EIBARLAR	GRASA EXTREMA	01/01/2020	1 AÑO	31/12/2020	375,00	0,00	375,00	Contrato menor
SERVIRREINER	AGUA	01/04/2020	1 AÑO	31/03/2021	1.252,00	413,74	838,26	Contrato menor
ES KANTOI	COMBUSTIBLE VEHICULOS RSU	01/05/2020	1 AÑO	31/12/2020	14.999,99	0,00	14.999,99	Contrato menor
ES ACITAIN	COMBUSTIBLE VEHICULOS RSU	01/05/2020	1 AÑO	31/12/2020	14.999,99	3.603,31	11.396,68	Contrato menor
MRW	MENSAJEROS ADMON	17/07/2020	Hasta fin de año	31/12/2020	239,67	0,00	239,67	Contrato menor
MRW	MENSAJEROS TALLER	17/07/2020	Hasta fin de año	31/12/2020	495,87	0,00	495,87	Contrato menor
ID WASTE	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 1 (10 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	91.752,02	0,00	91.752,02	Consejo 30/4/20
ID WASTE	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 2 (30 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	13.650,14	0,00	13.650,14	Consejo 30/4/20
MOHEDA	BOLSAS COMPOSTABLES LOTE 1 (50 L.)	12/05/2020	1 AÑO	11/05/2021	20.452,96	6.240,00	14.212,96	Consejo 30/4/20
SEVERIANO SERVICIO M	DIGITALIZACIÓN ARCHIVO	13/05/2020	1 AÑO	12/05/2021	58.563,80	0,00	58.563,80	Consejo 11/3/20
ADAKI	SERVICIO COMUNICACIÓN	04/06/2020	2+2 AÑOS	04/06/2024	27.720,00	9.240,00	18.480,00	Consejo 27/5/20
DEBAMATIKA	MANTENIMIENTO ORDENADORES	01/08/2020	2 AÑOS + 1 PRORR.	31/07/2022	13.200,00	1.063,32	12.136,68	Consejo 22/7/20
LIMPIEZA JOXEAN	LIMPIEZA OFICINAS, ET EIBAR Y VESTUAR	01/08/2020	2 AÑOS	01/08/2022	79.844,08	6.653,68	73.190,40	Consejo 22/7/20
ROS ROCA	INVERSIÓN CAMIÓN DE BALDEO	28/08/2020	98 días desde el chasis	-	63.000,00	0,00	63.000,00	Consejo 22/7/20
ROS ROCA	MANTENIM. CAMIÓN DE BALDEO	Desde recepción	2 AÑOS	-	1.119,00	0,00	1.119,00	Consejo 22/7/20
ROS ROCA	SUMIN.PIEZAS CAMIÓN DE BALDEO	Desde recepción	8 AÑOS	-	33.840,41	0,00	33.840,41	Consejo 22/7/20

## CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

EXPEDIENTE	SERVICIO/SUMINISTRO	ADJUDICATARIO	FECHA CONTRATO	DURACIÓN	PRÓRROGA	FIN CONTRATO	
X16015	Equipos multifunción	SISTEMAS DE OFICINAS DE GIPUZKOA, S.L (CANON)		2	2	16-feb-21	
X16022	Seguro de vida y accidentes	AXA	1-jul-20	2	3	30-jun-25	
X17005	Material de oficina	MONTE, S.L.	28-sep-17	2	2	27-sep-21	
X17015	Seguro de vehiculos	SEGUROS BILBAO	1-ene-18	1	3	31-dic-23	
X17032	Energía eléctrica	IBERDROLA CUJENTES, SAU	1-jun-20	2	2	31-may-24	
X18021	Suministro de ordenadores personales	K35 IT MANAGERS GROUP, S.L + VERSIA INFRAESTRUCTURAS TI, S.L + IBERMÁTICA, S.A.	7-sep-18	2	2	6-sep-22	No se prorroga. Inicio nuevo procedimiento
X18022	Suministro de impresoras	2008 MAKELSAKO GIPUZKOA, S.L.	22-oct-18	2	2	21-oct-22	
X18030	Prevención riesgos laborales	QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.	1-ene-19	2	2	31-dic-22	
X18043	Protección de datos	GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A.	1-nov-19	2	2	30-oct-23	
X19009	Gasolinas en depósito	ESERGUI DISTESER, S.L.	1-mar-20	2	2	28-feb-24	
X20004	Auditoría energética de edificios						En trámite

**SEIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. HONAKO HONEN BERRI EMATEA: PRESIDENTEAREN "13-CONTRATACIÓN/20-B" EBAZPENA, URRIAREN 14KOA, UREZTATZEKO ETA GARBITZEKO ZISTERNA BAT GAINEAN INSTALATUKO ZAION TXASIS BATEN HORNIDURA ADJUDIKATZEKO (ESP. ZK.: 07/20-B).**

Honako honen berri ematen da: Presidentearen Ebazpena, 13. zk. duena, urriaren 14koa, ureztatzeko eta garbitzeko zisterna bat gainean instalatuko zaion txasis baten hornidura adjudikatze (esp. zk.: 07/20-B). Jarraian transkribatuko dugu.

*2020ko uztailaren 22ko Administrazio Kontseiluaren erabaki bidez, UREZTATZEKO ETA GARBITZEKO ZISTERNA BAT GAINEAN INSTALATUKO ZAION TXASIS BATEN HORNIDURA kontratatze espedientea onartu zen, prozedura ireki bidez. Era berean, kontratazioa arautzeko pleguak edo orriak onartu ziren, Administrazio Baldintza Berezien Orria eta Baldintza Teknikoen Orria, baita horniduraren gastua ere.*

*2020ko irailaren 23ko datarekin, BADESA, SAUko Administrazio Kontseiluak onartu zuen kontratazio mahaiaren sailkapen proposamena eta presidentea gaitzea eskaintzen kontratua adjudikatu eta formalizatzeko, ureztatzeko eta garbitzeko zisterna bat gainean instalatuko zaion txasis baten hornidura adjudikatze kontratazio prozeduran (07/20-B Esp.) onarturiko eskaintzen artean. Eskaintzak sailkatzeko eta adjudikatze erabakia, horrela onartua, hau da:*

**PUNTO SEXTO. CONTRATACIÓN. DACIÓN DE CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA NÚM. 13-CONTRATACIÓN/20-B, DE 14 DE OCTUBRE, DE ADJUDICACIÓN DEL SUMINISTRO DE UN CHASIS SOBRE EL QUE IRÁ INSTALADA CISTERNA DE RIEGO Y BALDEO (EXP. NÚM. 07/20-B).**

Se da cuenta de la Resolución de Presidencia núm. 13 de 14 de octubre, de adjudicación del suministro de un chasis sobre el que irá instalada una cisterna de riego y baldeo (Exp. núm. 07/20-B), que se transcribe a continuación.

*Por acuerdo del Consejo de Administración, de fecha 22 de julio de 2020, fue aprobado el expediente para la contratación del SUMINISTRO DE UN CHASIS SOBRE EL QUE IRÁ INSTALARÁ UNA CISTERNA DE RIEGO Y BALDEO, mediante procedimiento abierto. Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas, así como el gasto del suministro.*

*Con fecha 23 de septiembre de 2020, el Consejo de Administración de BADESA, SAU, acordó la aprobación de la propuesta de clasificación de la mesa de contratación y habilitación al Presidente para la adjudicación y formalización del contrato de ofertas admitidas en el procedimiento de contratación para la adjudicación del suministro de un chasis sobre el que irá instalada una cisterna de riego y baldeo (Exp. núm. 07/20-B). El acuerdo de clasificación de ofertas y*

⇒ 1. postuan sailkatutako proposamena: "RESA GUIPUZCOANA, S.A." sozietateak aurkeztutakoa.

⇒ 2. postuan sailkatutako proposamena: "VOLVO GROUP ESPAÑA, S.A.U." sozietateak aurkeztutakoa.

Puntuen esleipenaren proposamena taula honetan islatuta dago:

Puntuación máxima asignar	Concepto	RESA GUIPUZCOANA, S.A.	VOLVO GROUP ESPAÑA S.A.U.
50	Oferta económica, precio del chasis ofertado	49,52	50,00
5	Garantía	0,00	0,00
6	Precio de los repuestos	5,71	6,00
2	Precio tarifa horaria mano de obra del taller	1,90	2,00
3	Potencia Motor	2,94	3,00
2	Par Motor a bajas revoluciones	1,83	2,00
2	Consumo de combustible	1,97	2,00
2	Radio de giro entre aceras	1,94	1,94
2	Precio Mantenimiento durante primeros 2 años	2,00	0,49
74	Subtotal puntos por la aplicación de fórmulas	67,81	67,43
26	Subtotal puntos criterios subjetivos	19,75	17
100	Adjudicación TOTAL de puntos	87,56	84,43

Era berean, zerbitzu teknikoak gaitu ziren, lehen postuan sailkaturikoari eska ziezaioten kontratazioa arautzen duten orrietan horretarako eskatzen den dokumentazioa.

Lehen postuan sailkaturiko lizitatzailleak eskakizuna bete ondoren, orrietan eskatzen den bezala, Administrazio Kontseiluak Presidenteari emaniko gaitasuna erabili zen, kontratua egiazki adjudikatzeko lehen postuan sailkatu zenari eta 5 eguneko epean kontratua sinatzera deitzeko, egintza horretarako ere gaitu baitzuen Administrazio Kontseiluak, beharrezkoa den norainokoarekin. Kontratua sinatzeko eskaera epea kontatzen hasiko da kontratazio arloko erreskurtsio berezia jartzeko epea amaitzen denean. Errekurtsio hori SPKLko 44. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusita dago.

Espedientean egiaztatuta geratu da "RESA

adjudicación, así aprobado, es el siguiente:

⇒ Propuesta clasificada en 1<sup>er</sup> lugar: Presentada por "RESA GUIPUZCOANA, S.A."

⇒ Propuesta clasificación en 2<sup>o</sup> lugar: Presentada por "VOLVO GROUP ESPAÑA, S.A.U."

La propuesta de asignación de puntos queda reflejada en la siguiente tabla:

Se habilitó, asimismo, a los servicios técnicos para que requirieran al clasificado en primer lugar, la documentación, a estos efectos, exigida en los pliegos reguladores de la contratación.

Una vez que el licitador clasificado en primer lugar hubo cumplimentado el requerimiento, en la forma exigida en los pliegos, se hizo uso de la facultad atribuida por el Consejo de Administración al Presidente para proceder a la efectiva adjudicación del contrato, a favor del clasificado en primer lugar, y para que le requiera, en el plazo de 5 días a la formalización del contrato, acto para el cual quedó, asimismo, facultado por el Consejo de Administración, en la amplitud que fuere necesaria. El plazo de requerimiento para la formalización, comenzará a contar a partir de la finalización del plazo de interposición del recurso especial en materia de contratación, previsto en el Art. 44 y siguientes de la LCSP.

Ha quedado acreditado en el expediente que "RESA



GUIPUZCOANA, S.A.” enpresa izan dela eskaintzarik onena egin duen lizitatzaillea; eskaera jakinarazi den egunaren biharamunetik kontatzen hasi eta 10 egun balioduneko epean, eskaintzak sailkatu eta adjudikatzeko Erabakiko hirugarren puntuan eskatzen den dokumentazioa aurkeztu du; beraz, ez dago inongo arrazoirik adjudikazioa atzera botatzeko.

Horregatik, BADESA, SAUko presidente naizenez, eman zaidan gaitasuna erabiliz, ERABAKI hau hartu dut.

Lehena.- Ureztatzeko eta garbitzeko zisterna bat gainean instalatuko zaion txasis baten hornidura kontratua (07/20-B Esp. zk.) adjudikatzeko “RESA GUIPUZCOANA, S. A.” enpresak aurkezturiko eskaintzari. Izan ere, eskaintzarik onena da eta kalitatearen eta prezioaren arteko erlaziorik onena du; horren oinarri dira eskaintzak baloratzeko txosten teknikoak eta agirietan eskatutako betekizunak betetzea.

Bigarrena.- Administrazio Baldintza Berezien Orrian eta esleipendunaren eskaintzan zehaztutako baldintzetan egin beharreko obren prezioa eskainiriko proposamen ekonomikoaren eta memoria ekonomikoaren edukia da, eta jarraian zehaztuko da:

RESA GUIPUZCOANA SA:

Ureztatzeko eta urez garbitzeko zisterna-ekipo baten hornidura: 85.178,43 euro, BEZa barne.

Mantentze-lan prebentiboen zerbitzua (2 urte): 3.252,00 euro, BEZa barne.

Emateko epea: 90 egun natural, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Bermea: 2 urte.

Laguntza teknikoko tailerreko eskulanaren orduko tarifa: 55,00 euro, BEZa kanpo.

Motorraren potentzia: 235 kW.

Motorraren momentua bira gutxirekin: 1.100 Nm.

Erregai-kontsumoa: 216,8 g/kWh (WHTC entsegua(mundu ziklo iragankorra).

Espaloien arteko biratzeko erradioa: 6.595 mm.

Ordezko piezak:

Karter osoa: 194,74 euro, BEZa kanpo.

Kulata: 1.365,74 euro, BEZa kanpo.

Erregai-ponpa: 607,28 euro, BEZa kanpo.

Gidariaren eserlekua: 1.670,28 euro, BEZa kanpo.

GUIPUZCOANA, S.A.”, como licitador que ha formulado la mejor oferta; dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que se ha notificado el requerimiento, ha presentado la documentación solicitada en el punto tercero del Acuerdo de clasificación y adjudicación de ofertas; no existiendo razón alguna para oponerse a su adjudicación.

Por lo que, como Presidente de BADESA, SAU, en uso de la habilitación concedida, adopto el siguiente acuerdo.

Primero. Adjudicar el contrato de suministro de un chasis sobre el que irá instalada una cisterna de riego y baldeo (Exp. núm. 07/20-B), a la oferta presentada por “RESA GUIPUZCOANA, S.A.”, al tratarse de la mejor oferta, por presentar la mejor relación calidad precio, lo que se fundamenta en los informes técnicos de valoración de las ofertas y además cumplir con los requisitos exigidos en los Pliegos.

Segundo. El precio del suministro, en las condiciones definidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la oferta del adjudicatario, es el contenido de la proposición económica y memoria económica ofertada, y se detalla a continuación:

⇒ RESA GUIPUZCOANA, S.A.:

- Suministro de 1 chasis para cisterna de riego y baldeo: 85.178,43 euros, IVA incluido.
- Servicio de mantenimiento preventivo (2 años): 3.252,00 euros, IVA incluido.
- Plazo de entrega: 90 días naturales, a contar a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.
- Garantía: 2 años.
- Tarifa horaria de la mano de obra del taller de asistencia técnica: 55,00 euros, IVA no incluido.
- Potencia de motor: 235 Kw.
- Par del motor a bajas revoluciones: 1.100 Nm.
- Consumo de combustible: 216,8 g/kWh (Ensayo WHTC (ciclo mundial transitorio).
- Radio de giro entre aceras: 6.595 mm.
- Repuestos:
  - Carter completo: 194,74 euros, IVA no incluido.
  - Culata: 1.365,74 euros, IVA no incluido.
  - Bomba de combustible: 607,28 euros, IVA no incluido.
- Asiento conductor: 1.670,28 euros, IVA no incluido.

Ur hozgarriaren ponpa: 102,24 euro, BEZa kanpo.

Haizetakoa: 177,11 euro, BEZa kanpo.

Gurpil osoa: 333,84 euro, BEZa kanpo.

Hitzarmen kolektiboa: Industria siderurgiko-metalurgikoa.

Ez dagokio prezioak berrikustea.

Hirugarrena.- Epeak honako hauek izango dira:

- Hornidura 90 egun naturaleko epean emango da, kontratua formalizatzen den egunetik zenbatzen hasita.
- Prebentziozko mantentze lanen zerbitzua gauzatzeko epea 2 urtekoa izango da, hornidura arauz jasotzen denetik kontatzen hasita.
- Ordezko piezen hornidura gauzatzeko epea 8 urtekoa izango da, hornidura arauz jasotzen denetik kontatzen hasita.
- Ordezko piezak entregatzeko epea 48 ordukoa izango da, behin BADESA, SAUK eginiko eskaria jaso ondoren.

Laugarrena.- Berandutzeagatiko zehapenak aplikatuko dira, halakorik badago, SPKLAN xedatutakoari jarraituz.

Bostgarrena.- Berme epea 2 urtekoa da, hornidura arauz jasotzen denetik kontatzen hasita.

Seigarrena.- Kontratua kontratistaren arrisku eta benturan gauzatuko da. Ureztatzeko eta garbitzeko zisterna bat gainean instalatuko zaion txasis baten hornidura egiteagatik kontratistak jasotzeko eskubidea duen prezioa oroharreko prezioa da, eskaini denaren arabera eta orrian zehazturikoaren arabera, BEZ barne. Kontratuaren prezioan sartzen dira aplikagarriak diren zergak, tasak eta edozein motatako kanonak, industria irabaziak eta gastu orokorrak, baita kontratistak sortzen duen beste edozein gastu ere, Administrazio Baldintza Berezien Orrian eta gainerako kontratu dokumentazioan aurreikusiriko obligazioak betetzearen ondorioz.

Gainerako lizitatzailleek aurkeztu dituzten eta onartuak izan diren eskaintzen aurretik, "RESA GUIPUZCOANA, S.A." enpresaren eskaintza aukeratu da. Haren proposamenaren ezaugarri eta abantaila batzuk erabakigarriak izan dira aukera horretan, hauek hain zuzen ere:

- Bomba de agua refrigerante: 102,24 euros, IVA no incluido.
- Parabrisas: 177,11 euros, IVA no incluido.
- Rueda completa: 333,84 euros, IVA no incluido.
- Convenio colectivo: Industria Siderometalúrgica.

No cabe revisión de precios.

Tercero. Los plazos serán los siguientes:

- El suministro se entregará en un plazo de 90 días naturales, contados a partir de la fecha de la formalización del contrato.
- El plazo de ejecución del servicio de mantenimiento preventivo será de 2 años, a contar de la recepción conforme del suministro.
- El plazo de ejecución del suministro de piezas de repuestos será de 8 años, a contar desde la recepción conforme del suministro.
- El plazo de entrega de repuestos será de 48 horas, una vez recibido el pedido realizado por BADESA, SAU.

Cuarto. Se aplicarán las penalidades por demora, si ésta se produjera, conforme a lo dispuesto en la LCSP.

Quinto. El plazo de garantía es de 2 años, a contar desde la recepción conforme del suministro.

Sexto. El contrato se ejecuta a riesgo y ventura del contratista. El precio que tiene derecho a percibir el contratista por el suministro de un chasis sobre el que irá instalada una cisterna de riego y baldeo, es un precio a tanto alzado, de acuerdo con lo ofertado y en los términos descritos en el pliego, IVA incluido. Se consideran incluidos en el precio del contrato, todos los tributos, tasas y cánones de cualquier tipo que resulten de aplicación, el beneficio industrial y los gastos generales, así como cualquier otro gasto que se origine por el contratista como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación contractual.

Las características y ventajas de la proposición de "RESA GUIPUZCOANA, S.A." determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste, con preferencia a las que han presentado los demás licitadores, cuyas ofertas han sido admitidas, son las siguientes:

- ⇒ Lehen bi urteetarako mantentze lanen prezioko eskaintza onena.
- ⇒ Ibilgailua abian kontrolatzeko sistemaren prestazio onenak.
- ⇒ Laguntza teknikoko zerbitzuari atxikitako giza bitarteko onenak.
- ⇒ Laguntza teknikoko zerbitzuari atxikitako bitarteko material onenak.

Zazpigarrena.- Esleipendunaren eskaintza kontratuzkoa da. Administrazio Klausula Partikularren Agirian ezarri da kontratuaren araubide juridikoa.

Zortzigarrena.- Esleipendunari eskatzen zaio eskaturiko dokumentazioa aurkez dezala kontratua sinatzeko, hori arautzen duen SPKLko 153. artikuluan ezarritako epean eta moduan. Hau da, 5 eguneko epean, kontratua sinatzeko eskaera jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Horretarako, aurrez amaituta egon behar da kontratazioaren arloko errekurtsio berezia aurkezteko 15 egun balioduneko epea, eta errekurtsio hori jarri gabe egon behar da, edo jarri bada ere ez du ekarri behar berekin kontratuaren sinadura etetea.

Bederatzigarrena.- Kontratistak eskaintzan proposatutako eta kontratazioaren erregulazio-pleguetan bildutako baliabide guztiak atxiki beharko dizkio kontratuari. Kontratistak hornidura hori emateko eska daitezkeen lege-baldintza guztiak betetzen dituelako erantzukizun-aitorpena egin du.

Hamargarrena.- Esleipen-erabaki horren ondoren, interesdunek eskatzen badute, informazio gehigarria emango zaie esleipendunaren alde esleitzeko erabakigarriak izan diren esleipendunaren beraren proposamenaren ezaugarriei buruz, Administrazio Klausula Partikularren Agirian aurreikusitako salbuespenarekin.

Hamaikagarrena.- Kontratua esleitu eta errekurtsioak jartzeko epea errekurtsorik jarri gabe igaro ostean, proposamenekin batera aurkezturiko dokumentazioa interesdunentzat eskuragarri egongo da. Epe hori igaro eta hiru hilabeteko epean interesdunen dokumentazioa hartzen ez badute, kontratazio-organoak ez du izango

- ⇒ Mejor oferta en el precio del mantenimiento para los dos primeros años
- ⇒ Mejores prestaciones del sistema de control del vehículo en marcha
- ⇒ Mejores medios humanos adscritos al servicio de asistencia técnica
- ⇒ Mejores medios materiales adscritos al servicio de asistencia técnica

Séptimo. La oferta del adjudicatario, tiene carácter contractual. El régimen jurídico del contrato es el dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Octavo. Se requiere al adjudicatario para la presentación de la documentación exigida para la formalización del contrato, en el plazo y forma a este respecto regulado en el Art. 153 de la LCSP. Esto es, en el plazo de 5 días, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiere recibido el requerimiento para la formalización del contrato, una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles para interponer recurso especial en materia de contratación, sin que éste se hubiere interpuesto, o de haberse interpuesto no llevase aparejada la suspensión de la formalización.

Noveno. El contratista se obliga a adscribir al contrato todos los medios propuestos en su oferta y que figuran en los pliegos reguladores de la contratación. El contratista declara responsablemente que dispone de todos los requisitos legales exigibles para la prestación de este suministro.

Décimo. Tras este acuerdo de adjudicación, si los interesados lo solicitasen, se les facilitará información adicional de las características de la proposición del adjudicatario que fueron determinantes de la adjudicación en su favor, con la salvaguarda prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Undécimo. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que éstos se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes al transcurso de tal plazo el órgano

dokumentazio hori zaintzen jarraitzeko obligaziorik.

*Hamabigarrena.* Esleipendunari egotzi dakiokkeen arrazoiarengatik kontratua ezin bada formalizatu zortzigarren atalean aurreikusitako epean, kontratazio-organoak lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa (BEZik gabe) eskatuko dio lizitazaitzailari zigor gisa, SPKLren 71. artikuluko 2. idatz-zatiaren b) letran ezarritakoa alde batera utzi gabe. Berandutza BADESA, SAUren errua baldin bada, kontratistak berandutzatik eratorritako kalte eta galerengatik kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du.

*Hamairugarrena.-* Egintza honen kontra kontratazioaren arloko errekurtsio berezia jarri ahal izango da, SPKLko 44. artikuluan aurreikusia, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Baliabideen Administrazio Organoan. Horretarako, adjudikazioaren jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 15 egun balioduneko epea egongo da.

Errekurtsioaren idatziak SPKLko 51. artikuluan zehazturiko baldintzak bete beharko ditu, eta kontratazio organoaren erregistroan aurkeztu ahal izango da, edo errekurtsioa ebazteko eskumena duen organoaren erregistroan, edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legeko 16.4 artikuluan (39/2015 Legea, urriaren 1ekoa) ezarritako lekuetan.

Administrazio Kontseilua ados dago egindakoarekin.

**ZAZPIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. SAILBURUEN ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURU POLIZA ADJUDIKATZEKO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO ERABAKIA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA.KONTRATAZIOA ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA-AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA.**

Sailburuen erantzukizun zibileko aseguru poliza kontratatzeke beharraren justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzea proposatzen da.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik,

de contratación no estará obligado a seguir custodiándola.

*Duodécimo.* Cuando por causa imputable al adjudicatario no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo previsto en el apartado octavo, el órgano de contratación, exigirá al licitador el 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. Si la demora fuera imputable a BADESA, SAU, el contratista tendrá derecho a la indemnización por daños y perjuicios derivados de la demora.

*Decimotercero.* Contra el presente acto, se podrá interponer recurso especial en materia de contratación, previsto en el artículo 44 de la LCSP, ante el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de 15 días hábiles, a contar a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación.

El escrito de interposición, deberá reunir los requisitos expuestos en el artículo 51 de la LCSP y podrá presentarse en el registro del órgano de contratación, o en el del órgano competente para la resolución del recurso o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El Consejo de Administración muestra su conformidad con lo actuado.

**PUNTO SÉPTIMO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE LA PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DE LOS/AS CONSEJEROS/AS. APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO.**

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del seguro de responsabilidad civil de los/as Consejeros/as, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de

eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

Era berean, kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

*Hauek dira oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:*

1. *Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.*

ADOS.

2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*

ADOS.

3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*

ADOS.

4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoaren agiria.*

ADOS.

5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*

ADOS.

6. *Administrazio-baldintza partikularren agiriak edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuena den eskaintza zehazteko.*

ADOS.

7. *Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.*

ADOS.

Horregatik guztiagatik, BADESA SAU sozietateko presidentek hala proposatuta, Administrazio Kontseiluak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena. Sailburuen erantzukizun zibileko aseguru poliza kontratatzeke espedientea onartzea.

crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente.

*Los requisitos básicos de fiscalización son:*

1. *La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio presupuestario que proceda.*

CONFORME.

2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*

CONFORME.

3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*

CONFORME.

4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*

CONFORME.

5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*

CONFORME.

6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.*

CONFORME.

7. *Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.*

CONFORME.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de BADESA, SAU, el Consejo de Administración adopta el siguiente ACUERDO.

Primero. Aprobar el expediente para la contratación del seguro de responsabilidad civil de los/as Consejeros/as.

Bigarrena. Dagokion kontratu txikiaren tramitazioa onartzea.

Hirugarrena. Gastua onartzea.  
Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 2.100,00 euro, BEZa eta gainerako zergak eta gastuak barne.  
Kreditua egoteari buruzko txostena badago.

Laugarrena.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: Urtebete.  
Hasiera data: 2021eko urtarrilaren 15a.

Bosgarrena.- Kontratuaren arduradun izendatu da administrari laguntzailea/idazkaritzako administraria.

Seigarrena.- Xedatzea hurrengo ekitaldietarako kontratazio-prozedura hainbat ekitaldietarako tramitatzeko, prozedura ireki sinplifikatu labutuaren bidez.

**ZORTZIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. PLASTIKOZKO ZABOR POLTSAK (ISL) HORNITZEKO ZERBITZUA ADJUDIKATZEKO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO ERABAKIA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA. KONTRATAZIOA ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA-AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA.**

Plastikozko zabor poltsen hornidura kontratazeko behararen justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzea proposatzen da.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik, eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

Era berean, kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

*Hauek dira oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:*

1. *Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.*

Segundo. Aprobare la tramitación del correspondiente Contrato Menor.

Tercero. Aprobare el gasto.  
Presupuesto base de licitación: 2.100,00 euros, IVA y resto de impuestos y gastos incluidos.  
Existe informe de existencia de crédito.

Cuarto.- Plazo de ejecución del contrato: 1 año.

Fecha de inicio: 15 de enero de 2021.

Quinto.- Se designa responsable del contrato a la Auxiliar Administrativa/Administrativa Secretaría.

Sexto. Disponer que para futuros ejercicios se tramite el procedimiento de contratación, para varios ejercicios, mediante procedimiento ASA.

**PUNTO OCTAVO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SUMINISTRO DE BOLSAS DE BASURA DE PLÁSTICO (ASA). APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO.**

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del suministro de bolsas de basura de plástico, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente.

*Los requisitos básicos de fiscalización son:*

1. *La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio*

ADOS.

2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*

ADOS.

3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*

ADOS.

4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoaren agiria.*

ADOS.

5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*

ADOS.

6. *Administrazio-baldintza partikularren agiriak edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuen den eskaintza zehazteko.*

ADOS.

7. *Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.*

ADOS.

Horregatik guztiagatik, BADESA SAU sozietateko presidenteak hala proposatuta, Administrazio Kontseiluak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena. Plastikozko zabor poltsen hornidura kontratatzekeo espedientea onartzea.

Bigarrena. Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena. Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 28.081,49 euro, BEZik gabe.

Lizitazioaren oinarriko aurrekontua: 33.978,60 euro, BEZa barne.

Aurrekontu hau honako era honetan banakatzen da:

- 1. Lotea: 50x80 (200 galga) inguru neurtzen duten

*presupuestario que proceda.*

CONFORME.

2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*

CONFORME.

3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*

CONFORME.

4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*

CONFORME.

5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*

CONFORME.

6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.*

CONFORME.

7. *Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.*

CONFORME.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de BADESA, SAU, el Consejo de Administración adopta el siguiente ACUERDO.

Primero. Aprobar el expediente para la contratación del suministro de bolsas de basura de plástico.

Segundo. Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero. Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 28.081,49 euros, IVA no incluido.

Presupuesto base de licitación: 33.978,60 euros, IVA incluido.

Este presupuesto se desglosa de la siguiente manera:

- Lote núm. 1: Bolsas de medidas aproximadas a

poltsak: 880,10 euro.

Gehieneko prezio unitarioa: 0,0677 euro, BEZa barne.

Gutxienez 13.000 plastikozko poltsa hornituko dira.

- 2. Lotea: 70x105 (250 galga) inguru neurtzen duten poltsak: 33.098,50 euro.

Gehieneko prezio unitarioa: 0,1249 euro, BEZa barne.

Gutxienez 265.000 plastikozko poltsa hornituko dira.

50x80 (galga 200): 880,10 euros.

Precio unitario máximo: 0,0677 euros, IVA incluido.

Suministro mínimo de 13.000 bolsas de plástico.

- Lote núm. 2: Bolsas de medidas aproximadas a 70x105 (galga 250): 33.098,50 euros.

Precio unitario máximo: 0,1249 euros, IVA incluido.

Suministro mínimo de 265.000 bolsas de plástico.

Kreditua egoteari buruzko txostena badago.

Existe informe de existencia de crédito.

Laugarrena. Epeak.

Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: Bi urte, 2021eko otsailaren 1etik aurrera.

Horniduraren epea: 6 aste, eskaera egiten denetik.

Cuarto. Plazos.

Plazo de ejecución del contrato: 2 años, desde el 1 de febrero del 2021.

Plazo de entrega del suministro: 6 semanas, desde que se realice el pedido.

Bosgarrena. Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Quinto. Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Seigarrena. Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

Sexto. Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

Zazpigarrena. Kontratuaren arduradun izendatu da zerbitziburua.

Séptimo.- Se designa responsable del contrato a la Jefa de Servicios.

**BEDERATZIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. ORGA JASOTZAILEA HORNIDURA (ISL) ADJUDIKATZEKO PROZEDURARI HASIERA EMATEKO ERABAKIA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA. KONTRATAZIOA ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA-AGIRIAK ETA GASTUA ONARTZEA.**

**PUNTO NOVENO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SUMINISTRO DE UNA CARRETILLA ELEVADORA (ASA). APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO.**

Orga jasotzailearen hornidura kontratatzeke behararen justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzea proposatzen da.

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del suministro de una carretilla elevadora, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik, eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Era berean, kontratu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente.

*Hauek dira oinarrizko fiskalizazio-betekizunak:*

*Los requisitos básicos de fiscalización son:*



1. *Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.*

ADOS.

2. *Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.*

ADOS.

3. *Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.*

ADOS.

4. *Badago kontratuaren baldintza teknikoen agiria.*

ADOS.

5. *Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.*

ADOS.

6. *Administrazio-baldintza partikularren agiria edo deskribapen-dokumentuak kontratuaren xedeari zuzenean lotutako irizpideak ezartzen ditu, ekonomikoki abantailatsuena den eskaintza zehazteko.*

ADOS.

7. *Kontratuaren iraupena, administrazio-baldintza partikularren agirian edo deskribapen-agirian aurreikusita baitago, bat dator Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoarekin.*

ADOS.

Horregatik guztiagatik, BADESA SAU sozietateko presidenteak hala proposatuta, Administrazio Kontseiluak honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena. Orga jasotzailearen hornidura kontratatzekeo espediente onartzea.

Bigarrena. Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena. Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 26.401,98 euro, BEZik gabe.

1. *La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio presupuestario que proceda.*

CONFORME.

2. *Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.*

CONFORME.

3. *Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.*

CONFORME.

4. *Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.*

CONFORME.

5. *Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.*

CONFORME.

6. *Que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.*

CONFORME.

7. *Que la duración del contrato prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o el documento descriptivo, se ajusta a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.*

CONFORME.

Por todo lo cual, a propuesta del Presidente de BADESA, SAU, el Consejo de Administración adopta el siguiente ACUERDO.

Primero. Aprobar el expediente para la contratación del suministro de una carretilla elevadora.

Segundo. Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero. Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 26.401,98 euros, IVA no incluido.

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 21.780,00 euro, BEZa barne.

Kreditua egoteari buruzko txostena badago.

Laugarrena. Epeak.

Hornidura entregatzeko epea: 75 egun natural, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.

Mantentzeko zerbitzuaren epea: 2 urte.

Ordezko piezen horniduraren epea: 48 ordu.

Bosgarrena. Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Seigarrena. Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

Zazpigarrena. Kontratuaren arduradun izendatu da zerbitziburua.

**HAMARGARREN GAIA. KOSTALDEKO HIRI HONDAKINEN IBILBIDEAN, GASOLIO HORNIDURA KONTRATATZEARI BURUZKO TXOSTENA. JARDUKETA PROPOSAMENA. ZUBI KONTRATU TXIKIA ONARTZEA ETA PUBLIZITATERIK GABEKO PROZEDURA NEGOZIATUA IZAPIDETZEA.**

Kontu-hartzaitzako Alorreko ekonomistak egindako txostena helarazi da, kostako ibilbideko ibilgailuentzat erregaia hornitzeko kontratazioaren egungo egoerari buruzkoa. Jarraian transkribatu da:

*2020ko martxoaren 1ean, indarrean sartu da ESERGI DISTESER SL sozietateari Gipuzkoako Foru Aldundiaren Kontratazio Zentralaren bidez erregai-hornidura adjudikatzeko kontratua. Erregai hori erabiltzeko, Eibarko transferentziagunean dagoen Badesaren tanga erabili behar da.*

*Dena den, kostako ibilbidea egiten duten ibilgailuei erregaia hornitzeko, kontratu txiki baten bidez (Presidentearen 63 zenbakiko Dekretua) adjudikatu zitzaion 2020 ekitaldirako erregai-hornidura, 14.500 euroko (gehi BEZa) gehieneko zenbatekoraino, Saturraran zerbitzuguneari, Mutrikuko transferentziagunetik gertuen dagoen gasolindegia delako, eta kostako ibilbidean bertan*

Presupuesto base de licitación: 21.780,00 euros, IVA incluido.

Existe informe de existencia de crédito.

Cuarto. Plazos.

Plazo de entrega del suministro: 75 días naturales, a contar a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.

Plazo del servicio de mantenimiento: 2 años.

Plazo del suministro de piecerío: 48 horas

Quinto. Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Sexto. Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.

Séptimo.- Se designa responsable del contrato a la Jefa de Servicios.

**PUNTO DÉCIMO. INFORME SOBRE LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE GASOIL EN LA RUTA DE RU DE LA COSTA. PROPUESTA DE ACTUACIÓN. APROBACIÓN DE CONTRATO MENOR PUENTE Y TRAMITACIÓN DE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.**

Se da cuenta del informe emitido por la Economista del área de Intervención, referente al estado actual de la contratación de suministro de combustible para vehículos de la ruta de la costa, que ese transcribe a continuación:

*Con fecha 1 de marzo de 2020 entra en vigor el contrato de adjudicación de suministro de combustible a ESERGI DISTESER, S.L. a través de la Central de Contratación de la Diputación Foral de Gipuzkoa. Para servirse de este combustible hay que hacer uso del depósito de Badesa ubicado en la E.T. de Eibar.*

*Sin embargo, para suministrar combustible a los vehículos que hacen la ruta de la costa se adjudicó por contrato menor (Decreto de Presidencia nº 63) el suministro de combustible para el ejercicio 2020 hasta un importe máximo de 14.500 € + IVA a la E.S. Saturraran por ser la gasolinera más cercana a la E.T. de Mutriku y encontrarse en la misma ruta de la costa.*

dagoelako.

Askotan egin beharreko hornidura bat denez, jarraitua, prozedura irekiaren bidez lizitatu behar zen. Halaber, jakinarazten da kostako ibilbidearen gasolio horniduraren partidan 28.224 euro daudela esleituta 2020 ekitaldirako.

Gaur egun, Saturraran zerbitzuguneak fakturatutako zenbatekoa adjudikatutako gehienekoa baino 2.273,76 euro handiagoa da. Ezin izan da lehenago ohartarazi adjudikatutako gehieneko zenbatekoa gainditu dela, Badesako fakturak tramitatzeaz arduratzen den pertsona bajaran egon delako, eta lanpostu hori aldi baterako bete den arren, pilotutako lan kargaren ondorioz ezinezkoa izan da kontrola egunean eramatea. Halaber, kontabilitateko departamentuak ez dira erregaia hartzeko eskariak jasotzen, baizik eta hileko alabaranak eta fakturak, gerora.

Egoera horri aurre egiteko, ibilgailuen erregaia hornitzea eten ez dadin, uste da aukera egokiena dela kontratu txiki bat onartzea prozedura irekiaren bidez lizitatu beharreko kontratua formalizatu arte. Horrenbestez, gainera, kostako ibilbidea egiten duten ibilgailuen erregaia hornitzeko kontrataziorako lizitazioa premiaz egin beharko da.

Hona, transkribatuta, kontratu txikiei dagokienez SPKLaren 118. artikuluan ezarritako betebeharren betetze-mailari buruz egindako txostena.

#### KONTRATU TXIKIETAN AURKEZTU BEHARREKO FROGAGIRIAK

Ingurumen arloko arduradunak honako KONTRATU TXIKI hau PROPOSATZEN DU, honako hauek betetzeko:

<input checked="" type="checkbox"/>	Zerbitzua: Elgoibarko gasolindegian gasolioa hartzea.
<input type="checkbox"/>	Hornidura:
<input type="checkbox"/>	Obra:

Honako baldintza hauekin:

1. Kontratuaren xedea  
Kostako ibilbideko ibilgailuentzako erregai-hornidura.
2. Beharra justifikatzea, modu arrazoituan  
Mutrikuko transferentziagunean ez dago gasolio-hornigailurik, eta, beraz, kostako kamioiek eta

Siendo un suministro de carácter recurrente y continuo en el tiempo se tenía que haber licitado por procedimiento abierto. Asimismo, se informa que en la partida de suministro de gasoil de la ruta de la costa figura consignado un importe total 28.224 € para el ejercicio 2020.

A la fecha actual, el importe facturado por la E.S. Saturraran supera el máximo adjudicado en 2.273,76 €. No se ha podido advertir de la superación del importe máximo adjudicado con anterioridad debido a que la persona que se encarga de la tramitación de las facturas en Badesa ha estado de baja y aunque se ha cubierto dicho puesto durante una temporada la carga de trabajo acumulada ha imposibilitado llevar un control más al día. Además, en el departamento de contabilidad no se reciben pedidos de repostaje, sino que se reciben albaranes y facturas mensuales a posteriori.

Para hacer frente a esta situación, se considera que la opción más adecuada con el fin de evitar la interrupción del suministro de combustible de los vehículos es aprobar un contrato menor hasta que se formalice el contrato a licitar por procedimiento abierto. Por tanto, a su vez, habría que sacar la licitación para la contratación del suministro de combustible de los vehículos que hacen la ruta de la costa con carácter de urgencia.

Se transcribe a continuación, el informe emitido sobre el cumplimiento de las obligaciones que, respecto de los contratos menores, establece el Art. 118 de la LCSP.

#### JUSTIFICACIÓN A APORTAR EN LOS CONTRATOS MENORES

El responsable del área de Medio Ambiente, PROPONE el siguiente CONTRATO MENOR, para la realización de:

<input checked="" type="checkbox"/>	Servicio de: Repostaje de gasoil en la gasolinera de Elgoibar.
<input type="checkbox"/>	Suministro de:
<input type="checkbox"/>	Obra de:

En las siguientes condiciones:

1. Objeto del contrato  
Suministro de combustible para los vehículos de la ruta de la costa.
2. Justificación de la necesidad, de forma motivada  
En la Estación de Transferencia de Mutriku no haya surtidor de gasolio, por lo que los camiones de la

furgonetek gasolindegietan hartu behar dute erregaia.

3. Proposatutako adjudikazioduna  
Elgoibar MLC ZERBITZUGUNEA
4. Eskaintza onena hautatzeko tramitatu den prozedura

<input type="checkbox"/>	Lehia ez da sustatu, honako arrazoi hauek direla medio:
<input checked="" type="checkbox"/>	Eskaintza ekonomiko onena, lehia sustatuz gero:
<input type="checkbox"/>	Beste irizpide batzuk:

5. Proposatutako prezioa: 5.000,00 euro, BEZik gabe.  
Proposatutako kontratuaren markoan, teknikari arduradunak honako hau ADIERAZTEN DU:

- ⇒ Kontratu txiki hau sinatzeak ez duela bere xedea aldatzen, SPKLren 118. artikuluan aipatutako mugak saihesteko:
  - ♦ 14.999 euro, zerbitzu eta hornidurak.
  - ♦ 49.999 euro, obrak.
- ⇒ Ekitaldi honetan proposatutako kontratistak ez duela xede bera duen beste kontratu txirik sinatu edo sinatu badu, ez dela zatikapen kasuetako bat, honako arrazoi hauengatik:
- ⇒ Xede bera duten kontratu txiki gehiago sinatu badira, zatikapen kasua ez bada ere, kontratu horien zerrenda honako hau da ekitaldi honetan:

Azaldutakoa dela eta, honako hau PROPOSATZEN du:  
Lehena.- Horretarako eskumena duen organoak kontratu txikiaren gastua (5.000,00 euro, BEZik gabe) onartzea.

Bigarrena.- Azaldutako datuak direla eta, kontratazio organoaren adostasuna lortzea.

Hori guztia ikusita, Administrazio Kontseiluak honako erabaki hau hartu zuen, ekitaldira bertaratutako kide guztien adostasunez.

Lehena.- Baliozkotzat jotzea lizitazio egintza, kontratu txiki bidez izapidetutako kontratazio prozedura onartuz, kostako ibilbideko ibilgailuak erregaiz hornitzeko zerbitzua adjudikatzekoa.

Bigarrena.- Konponketa kontratua "ELGOIBARKO MLC ZERBITZUGUNEA" enpresari adjudikatzea, prozeduran onartu ziren eta aurrekontua eskatu zitzaizen bi enpresetatik eskaintza ekonomiko onena aurkeztu

costa y las furgonetas han de repostar en gasolineras.

3. Adjudicatario propuesto  
ESTACIÓN DE SERVICIO MLC Elgoibar
4. Procedimiento tramitado para la selección de la mejor oferta

<input type="checkbox"/>	No se ha promovido concurrencia por las siguientes razones:
<input checked="" type="checkbox"/>	Mejor oferta económica, habiendo sido promovida concurrencia:
<input type="checkbox"/>	Otros criterios:

5. Precio propuesto: 5.000,00 euros, IVA no incluido.  
En el marco del contrato propuesto, el responsable técnico, DECLARA:

- ⇒ Que, con la suscripción de este contrato menor, no se está alternado su objeto con el fin de evitar los umbrales descritos en el Art. 118 de la LCSP:
  - ♦ 14.999 euros, servicios y suministros.
  - ♦ 49.999 euros, obras.
- ⇒ Que el contratista propuesto en este ejercicio, no ha suscrito más contratos menores con el mismo objeto, o, en su caso, si así fuera, no se trata de un supuesto de fraccionamiento por los siguientes motivos:
- ⇒ Que, en el supuesto que se hubieran suscrito más contratos menores con el mismo objeto, aún no tratándose de fraccionamiento, la relación de los mismos en el ejercicio es la siguiente:

Y por lo expuesto, PROPONE:  
Primero.- La aprobación del gasto del contrato menor señalado, por importe de 5.000,00 euros, IVA no incluido, por el órgano de competencia para ello.  
Segundo.- Recabar del órgano de contratación la conformidad con los datos expuestos.

Visto todo lo cual, el Consejo de Administración, por unanimidad de sus miembros asistentes al acto, adopta el siguiente acuerdo.

Primero.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante contrato menor, para adjudicar el suministro de combustible para vehículos de la ruta de la costa.

Segundo.- Proceder a la adjudicación contrato de reparación a "ESTACIÓN DE SERVICIO MLC DE ELGOIBAR", por ser la oferta económicamente más ventajosa de las 2 empresas a las que se solicitó

duelako.

Hirugarrena.- Adjudikazioaren prezioa 5.000,00 euro da, BEZa kanpo. Kreditu nahikoa eta egokia dago, Ogasun zerbitzuko Teknikoak egindako txostenaren arabera. Horrenbestez, adierazitako zenbatekoa eta kontzeptua duen gastua onartu da.

Laugarrena.- Epea: Prozedura irekiaren bidez lizitatu beharreko kontratua formalizatu arte.

Bosgarrena.- Kontratu txiki moduan zertuko den esleipen hau, eskaintzak baloratzeko txosten teknikoan egindako proposamenean oinarritua eta arrazoitua dago.

Seigarrena.- Esleipendunaren eskaintzak kontratu-izaera du, prozedura honetako gainerako dokumentuen antzera. Kontratuak administrazio-izaera du.

Zazpigarrena.- Jakinaraz bekie intesdunei.

Proposatu da Itziarko zerbitzugunearekin hornidurarako kontratu txiki bat egitea, posible bada.

Eta aztertzeko beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:55 direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziak.

presupuesto y que han sido admitidas en procedimiento.

Tercero.- El precio de la adjudicación es de 5.000,00 euros, IVA no incluido, existiendo crédito suficiente y adecuado según se informa por el Técnico del departamento de Hacienda, por lo que se aprueba el gasto por el importe y conceptos indicados.

Cuarto.- Plazo: Hasta que se formalice el contrato a licitar por procedimiento abierto.

Quinto.- La adjudicación, mediante contrato menor, se fundamenta y motiva en la propuesta efectuada en el informe técnico de valoración.

Sexto.- La oferta del adjudicatario tiene carácter contractual, como el resto de documentos de este procedimiento. El contrato es de naturaleza administrativa.

Séptimo.- Notifíquese a los interesados.

Se propone hacer un contrato menor de suministro con la Estación de Servicio de Itziar si fuera posible.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 16:55 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretario, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu

IDAZKARIA – LA SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina