



AND. RAQUEL OLAIZOLA CORTINA, BADESA SAUko IDAZKARIA

DÑA. RAQUEL OLAIZOLA CORTINA, SECRETARIA DE BADESA SAU,

Aldi baterako enplegua egonkortzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten oinarri orokorrak onartzeko erabakian (Badesa SAUk 16.4 oinarri zehatzean onartutako abenduaren 28ko 20/2021 Legearen SEIGARREN eta ZORTZIGARREN xedapen gehigarrietatik eratorriak) eta Badesa SAUko Batzorde Orokorraren 2024ko uztailaren 17ko erabakian (Badesa SAUko idazkariari esleitzen dio Badesa SAUko Lanpostuen Zerrendako 0100 zenbakiko lanposturako lan-kontratuko langile finkoen lanposturako izangaiaren proba-fasearen emaitzen txostena egitea, hautaketa-prozesua gainditu baitu Kontratazio Arloko administrari lanpostuaren oinarri espezifikoaren arabera) esleitutako ahalmenez baliatuz, eta eginkizun hori betetzeko, honako hau

En uso de las facultades atribuidas en el acuerdo de aprobación de las bases generales reguladoras de los procesos selectivos de estabilización de empleo temporal, derivados de la Disposición Adicional SEXTA y OCTAVA de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, aprobadas por Badesa SAU, en su concreta base 16.4, y del acuerdo de la Junta General de Badesa SAU, de fecha 17 de julio de 2024, por el que atribuye a la Secretaria de Badesa SAU, la elaboración del informe de resultados de la fase de prueba de la aspirante al puesto de personal laboral fijo en el puesto núm. 0100 de la Relación de Puestos de Trabajo de Badesa SAU, que ha superado el proceso selectivo conforme a las bases específicas del puesto de Administrativo Área Contratación, y en el desempeño de dicha función emito el siguiente

TXOSTENA

INFORME

-Silvia Vazquez Bastias anderea (NAN zk.:*** 2447*), Badesa SAUko Batzar Nagusiak 2024ko uztailaren 17an hartutako erabakiaren arabera, lan-kontratuko langile finko izendatu dute Kontratazio Arloko administrari postuan, txosten honen aurreko zatian adierazitako hautaketa-prozesua gainditu ondoren.

-Que Dña. Silvia Vazquez Bastias con DNI núm. ****2447*, según acuerdo de la Junta General de Badesa SAU, de fecha 17 de julio de 2024, ha sido nombrada personal laboral fijo en el puesto de Administrativo Área contratación, tras haber superado el proceso selectivo indicado en la parte antecedente de este informe.

- Probaldia 3 hilabetekoa izango da, eta 2024ko abenduaren 2an amaituko da.

- Que el periodo del periodo de prueba es, de 3 meses y finaliza el día 2 de diciembre de 2024.

- Lanpostuko eginkizunetan izandako jardunaren ebaluazioa egin dela, eta emaitza positiboa izan dela; beraz, informatzailearen iritziz, bidezkoa da

- Que se ha realizado una evaluación de su desempeño en las funciones del puesto, con resultado positivo, por lo cual procede, a juicio de la informante,

ADIERAZTEA

DECLARAR

- LEHENENGOA: Silvia Vazquez Bastías andereak (NAN zk.:**** 2447*) probaldia gainditu du, GAI deklaratu.

- PRIMERO: Que Dña. Silvia Vazquez Bastías con DNI núm. ****2447*, ha superado el periodo de prueba, con la declaración de APTO.



BIGARRENA: Gardentasunean argitaratu behar da.

SEGUNDO: Que procede su publicación en transparencia

Txostena Eibarren egin zen 2024ko abenduaren 2an.

Informe que se emite en Eibar a 2 de diciembre de 2024

Idazkaria / La Secretaria
Raquel Olaizola Cortina