

BESTE BATZUK

7

OTROS

BAJO DEBA SOCIEDAD ANÓNIMA-BADESA

Bidezkoa bada, ofizial mekanikoaren lanpostua (LPZ, 0601 lanpostua) bitarteko lan-kontratu bidez aldi baterako betetzeko prozedura onartzea.

Batzar Orokorrak, 2026ko uztailaren 15ean egindako bilkuran, besteak beste, eta bertaratutako kideen baiespen orokorraraz, honako erabaki hau onartu zuen:

(...)

Bigarren. Badesa, SAUko mekanikariaren 0601 zenbaki-ko lanpostua aldi baterako bitarteko lanpostua lehenbailehen betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarri arautzaileak onartzea. Oinarri horiek 2026ko irailaren 1etik aurrera izango dituzte ondorioak, betiere borondatzeko eszedentzia eraginkorra bada eta lanpostu horretan lanpostu hutsa sortzen bada.

(...)

Denek jakin dezaten argitaratzen da.

Eibar, 2026ko uztailaren 22a.—Ion Zubiaurre Ros, presidentea. (5024)

PROZESUA ARAUTZEKO OINARRIAK

1. Oinarrien xedea.

Mekanikari lanpostua aldi baterako eta premiaz betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdia arautzea da oinarri hauen xedea.

2. Hautaketa-prozesuaren deialdia.

Hautaketa-prozesu honetan izena emateko deialdia Gipuzkoako eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialetan iragarriko da, eta deialdia eta oinarriak erakundearen web-orrian argitaratuko dira.

3. Izangaiek hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete behar dituzten baldintzak eta betekizunak.

Prozesuan onartua izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

a) Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea izatea edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsiko nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estaturen bateko nazionalitatea izatea.

b) Espainiarren eta Europar Batasuneko beste estatu kide batzuetako nazionalen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta egitez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek edo haien ezkontideen ondorengoek ere, baldin eta hogeita bat urte baino gutxiago badituzte eta adin horretatik gorakoak badira eta mendeakoa badira.

c) Hamazortzi urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adinetik gorakoa ez izatea.

d) Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu-titulua edo baliokidea.

BAJO DEBA SOCIEDAD ANÓNIMA-BADESA

Aprobación, si procede, del procedimiento para la provisión temporal, mediante contrato laboral de interinidad, del puesto de trabajo de oficial mecánico (puesto núm. 0601 RPT).

La Junta General, en sesión celebrada con fecha 15 de julio de 2026, aprobó, entre otros y por asentimiento general de sus miembros asistentes a esta, el siguiente acuerdo:

(...)

Segundo. Aprobar las bases reguladoras propuestas, del proceso de selección para tramitar, de forma urgente, la cobertura temporal de interinidad, del puesto núm. 0601 de mecánico de Badesa, SAU, con efectos a partir del día 1 de septiembre de 2026, condicionado a que sea efectiva la excedencia voluntaria, con la correspondiente generación de vacante en el puesto a cuya provisión de interinidad se procede.

(...)

Lo que se publica para general conocimiento.

Eibar, a 22 de julio de 2026.—El presidente, Ion Zubiaurre Ros. (5024)

BASES REGULADORAS DEL PROCESO

1. Objeto de las bases.

Es objeto de las presentes bases regular la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura temporal urgente del puesto de mecánico.

2. Convocatoria del proceso selectivo.

La convocatoria de inscripción a este proceso selectivo se hará pública mediante anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y Bizkaia y publicación de la convocatoria y bases en la página web de la entidad.

3. Condiciones y requisitos que deben reunir los y las aspirantes para tomar parte en el proceso de selección.

Para la admisión en este proceso serán requisitos necesarios:

a) Tener la nacionalidad de alguno de los estados miembros de la Unión europea o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado Español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.

b) También podrán tomar parte el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de hecho, así como sus descendientes o de los de su cónyuge, menores de veintiún años y mayores de dicha edad que sean dependientes.

c) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

d) Estar en posesión o haber abonado los derechos de obtención del Título de graduado en educación secundaria obligatoria o equivalente.

- e) C gidabaimena.
- f) CAP.

g) Autonomia erkidegoetako Administrazio Publikoetako edo organo konstituzionaleetako edo estatutu organoetako edozein zerbitzutatik baztertu ez izana diziiplina espediente bitartez, eta ebazpen judizialaren bitartez, enplegu edo kargu publikoak betetzeko erabateko gaitasun gabetzearen edo gaitasun gabetze beziaren egoeran ez egotea.

h) Lanpostuari dagozkion eginkizunak normaltasunez betezea eragozten duen edo eginkizun horiekin bateraezina den gaitasun edo akats fisiko nahiz psikikorik ez edukitzea; dagokion mediku azterketaren bidez egiaztatuko da.

Betekizun horiek baztertzailak dira, hau da, apartatu hone-tan ezarritakoa betetzen ez duten izangaiak automatikoki baztertuko dira.

Betekizun horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean bete beharko dira, eta hautaketa-prozeduran zehar mantendu, kontratazioaren unera arte.

4. Eskaerak aurkeztea.

4.1. Prozesuan onartzea.

Onartzeko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako hauek bete beharko dira:

- 1) Eskabidea atal guztietan bete eta
- 2) Epearen barruan aurkeztu.

Era berean, aurkezteko epea amaitzen denean beteta eduki beharko dira eskatutako baldintza guzti-guztiak.

4.2. Eskabideak aurkezteko modua.

Eskabide-orriak deialdiaren fitxan egoitza elektronikoan argitaratutako inprimakiaren arabera egokituko dira, 39/2015 Legearen 66.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Eskabidea egoitza elektronikoaren bidez aurkezteaz gain, eredu ofizial eta normalizatu bat ere izango da, erakundearen web-orrian eskuragarri egongo dena (lan-eskaintza publikoa), eskabideak aurkezteko epea irekitzen den unean.

Paperezko formularioa formulario elektronikoaren berdin-berdina izango da, eta haren edukiak eskatzen duen zehaztasunez bete beharko dira.

Era berean, lehiaketa-fasean baloratu beharreko merezimenduak adierazi beharko dituzte. Eskabideak aurkezteko epea amaitu arteko merezimenduak baloratuko dira.

Parte hartzeko eskabidearekin batera, parte hartzeko baldintzak eta alegatutako merezimenduak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira.

Izangaiak adierazi beharko dute autonomia-erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten oposizioa ariketa.

4.3. Eskabideak aurkezteko tokia.

4.3.1. Eskabideak eta eskatutako agiriak toki hauetan aurkeztu ahal izango dira:

- a) Eskabide elektronikoa egoitza elektronikoan.

<https://debabarrena.eus/es/atencion-al-ciudadano-y-tramites/tramites/oferta-de-empleo>.

Aurkezpen elektronikoa aukeratuz gero, egoitzan onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitarteko bat eduki beharko du (BAKQ, ziurtagiri digitala, hodeiko ziurtagiri profesionala).

Prozesuan parte hartzeko betekizunak eta alegatutako merezimenduak egiaztatzen dituzten agiriak erantsi beharko ditu, hautaketa-prozesuaren atal berean agertuko den «Dokumentazioa aurkeztea» izeneko estekaren bidez.

- e) Estar en posesión del Carnet de conducir C.
- f) Estar en posesión del CAP.

g) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.

h) No padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida o sea incompatible con el normal desempeño de las funciones propias del puesto, lo cual se acreditará mediante la revisión médica correspondiente.

Estos requisitos son excluyentes, es decir se excluirá automáticamente al personal que no cumpla lo establecido en este apartado.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día que finalice el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante el procedimiento de selección hasta el momento de la contratación.

4. Forma y plazo de presentación de instancias.

4.1. Admisión al proceso.

Para la admisión y, en su caso, tomar parte en el proceso selectivo, se deberá:

- 1) Cumplimentar la solicitud en todos sus apartados y
- 2) Presentarla en plazo.

Asimismo, deberán tenerse perfeccionados a la fecha de finalización del plazo señalado para su presentación todos y cada uno de los requisitos exigidos.

4.2. Forma de presentación de solicitudes.

Las instancias se ajustarán según impreso publicado en la ficha de la convocatoria en la sede electrónica de acuerdo con lo previsto en el artículo 66.6 de la Ley 39/2015.

Además de la presentación de la solicitud a través de la sede electrónica, también se dispondrá de un modelo oficial y normalizado que se encontrará disponible en la página web de la Entidad (oferta de empleo público) en el momento de apertura del plazo para la presentación de instancias.

El formulario en papel será idéntico al formulario electrónico y deberá cumplimentarse con la precisión que exige su contenido.

Asimismo, deberán hacer constar los méritos a valorar en la fase de concurso. Los méritos se valorarán con referencia hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

Con la solicitud de participación habrán de presentarse los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos de participación y de los méritos alegados.

Los/as aspirantes deberán hacer constar la lengua oficial de la CC.AA. en la que desean realizar el ejercicio de la oposición.

4.3. Lugar de presentación de instancias.

4.3.1. Las solicitudes junto con la documentación requerida se podrán presentar por comparecencia en los siguientes lugares:

- a) Solicitud electrónica en sede electrónica.

<https://debabarrena.eus/es/atencion-al-ciudadano-y-tramites/tramites/oferta-de-empleo>.

En caso de optar por la presentación electrónica deberá disponer de un medio de identificación y firma electrónica admitidos en la sede (BAKQ, certificado digital, certificado profesional en la nube).

Deberá adjuntar la documentación acreditativa de los requisitos para tomar parte en el proceso y de los méritos alegados, a través del enlace que figurará en el mismo apartado del proceso de selección, denominado «Aportación documentación».

b) Aurrez aurreko eskaera.

Badesa, SAUren erregistro eta herritarrentzako arretako bulegoan (Egigurentarren kalea 2, behea, Eibar), 9:00etatik 14:00etara.

c) Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Erakundeko lehendakariari zuzenduko zaizkio.

4.4. Eskabideak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea 10 egun baliodunekoa izango da, deialdiaren iragarkia Gipuzkoako eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialetan eta Badesa, SAUren webgunean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidea aurkezteak esan nahi du deialdian eskatzen diren baldintzak eta eskakizunak onartzeko konpromisoa hartzen dela.

5. Izangaiak onartzea.

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, Badesa, SAUk onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartuko du, eta Erakundearen webgunean argitaratuko da.

Zerrendetan izangaien izen-abizenak eta nortasun agiri nazionalaren edo agiri baliokidearen ausazko lau zenbaki agertuko dira, eta, hala badagokio, ez onartzeko arrazoia.

Behin-behineko zerrendan adieraziko da baztertutako izangaiak zergatik utzi diren kanpo. 3 laneguneko epea emango da baztertea eragin duten akatsak eta hutsuneak zuzentzeko.

Erreklamaziorik aurkeztu ezean, behin-behineko zerrendak behin betikotzat joko dira automatikoki. Erreklamaziorik izanez gero, behin betiko zerrendak onartuko dituen beste ebazpen baten bidez onartu edo baztertuko dira. Zerrenda horiek, hala, ber, lehen aipatutako moduan argitaratuko dira.

6. Izaera pertsonaleko datuak.

Izangaiek eskabidean ematen duten informazio guztia tratamendu-jarduera batean sartuko da, eta jarduera hori hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Tratamendu-jarduera horren erabilera eta funtzionamendua bat etorriko da Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoarekin.

7. Komunikazioak - jakinarazpenak.

Prozedura honetan sortzen diren komunikazio eta jakinarazpen guztiak Erakundearen webgunean argitaratuko dira.

8. Epaimahai kalifikatzailea.

Kalifikazio-epaimahaia honela osatuko da:

Presidentea:

— Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Lan Osasune-ko teknikaria.

Bokalak:

— Badesa, SAUko zerbitzuburua.

— Badesa, SAUko tailerburua.

Idazkaria:

— Badesa, SAUko administraria.

8.1. Abstentzioa eta ezespena.

Epaimahaiko kideek esku hartzeari uko egin beharko diote, eta Badesa, SAUko presidenteari jakinarazi, 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean.

b) Solicitud presencial.

En la oficina de registro y atención ciudadana Badesa, SAU sita en la c/ Egigurentarren, núm. 2 bajo de Eibar, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

c) Podrán también presentarse en cualquiera de los lugares que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se dirigirán a la Presidencia de la Entidad.

4.4. Plazo de presentación de instancias.

El plazo para la presentación de las mismas será de 10 días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y Bizkaia y en la web de Badesa, SAU.

La presentación de la solicitud supone el compromiso de aceptación de las condiciones y requisitos exigidos en la convocatoria.

5. Admisión de aspirantes.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, Badesa, SAU aprobará, la lista provisional de admitidos y excluidos, que se publicará en la página web de la Entidad.

En las listas constará el nombre y dos apellidos de los/as aspirantes junto con cuatro cifras numéricas aleatorias del documento nacional de identidad o documento equivalente y, en su caso la causa de la no admisión.

Las personas que figuren excluidas de la referida lista dispondrán de un plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la lista, para subsanar los errores y omisiones que hubieran motivado la exclusión.

Las listas provisionales se entenderán automáticamente elevadas a definitivas si no se producen reclamaciones. Si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en una nueva resolución por la que se aprueben las listas definitivas, que se harán públicas, así mismo, en la forma indicada.

6. Datos de carácter personal.

Toda la información facilitada por el personal aspirante en la solicitud será incluida en una actividad de tratamiento cuyo uso se limitará a la gestión del proceso selectivo. El uso y funcionamiento de esta actividad de tratamiento se ajustará a las previsiones de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y de la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de ficheros de datos de carácter personal de titularidad pública y de creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

7. Comunicaciones - notificaciones.

Las comunicaciones y notificaciones derivadas de este procedimiento se efectuarán por medio de su publicación en la página web de la Entidad.

8. Tribunal calificador.

El Tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma:

Presidente:

— Técnico de Salud Laboral de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

Vocales:

— Jefe de servicios de Badesa, SAU.

— Jefe de taller de Badesa, SAU.

Secretaria:

— Administrativa de Badesa, SAU.

8.1. Abstención y recusación.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de Badesa, SAU cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015.

Era berean, hautagaiek epaimahaikideak errekusatu ahal izango dituzte, baldin eta uste badute artikuluko horretan aipatutako egoeraren batean edo gehiagotan daudela. 23, eta, horretarako, 40/2015 Legearen 24. artikulua.

8.2. Jarduera.

Epaimahaiko kide guztiek izango dute hitza eta botoa.

Epaimahaiaren erabakiak bertaratuen botoen gehiengoaren bitartez hartuko dira, eta, berdinketa, izanez gero, presidentearen botoak ebatziko du.

Auzitegiak ebatziko ditu arau horiek aplikatzean sor daitezkeen zalantza guztiak, bai eta aurreikusi gabeko kasuetan egin beharrekoak ere.

9. Hautaketa-sistema.

Onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda onartzen duen Lehendakartzaren Ebazpenean adieraziko dira oposizio-aldia egiteko eguna, ordua eta lekua.

• Oposizio-fasea.

Ariketa teoriko-praktikoa. Derrigorrezkoa eta baztertzaila: 30 puntu.

Lanpostuaren eginkizunekin zerikusia duen ariketa teoriko-praktiko bakarra izango da. Kanporatzailea izango da.

Ekitaldian honako hauek sartu ahal izango dira:

- Test moduko galderak.
- Garapen laburrari buruzko galderak.
- Suposizio praktikoa bat edo batzuk ebatzea.

Ezagutza teknikoak, arazoak aztertzeko eta konpontzeko gaitasuna eta proposatutako konponbideen egokitasuna baloratuko dira.

Epaimahaiak, ariketak nork egin dituen jakin aurretik, proba gainditzeko beharrezkoa den gutxieneko puntuazioa ezarriko du.

• Lehiaketa fasea: 13,5 puntu gehienez.

Oposizio-fasea gainditzeko izangaiak lehiaketa-fasea igaroko dira, eta, fase horretan, Epaimahaiak honako merezimendu hauek balioetsiko ditu, betiere eskabidean jasota badaude. Inola ere ez dira baloratuko eskabidean adierazpenean alegatu ez diren merezimenduak.

* Lan-esperientzia: gehienezko puntuazioa 6 puntu.

1. Lanbide-esperientzia orokorra.

Lanbide-esperientzia orokortzat hartzen dira ibilgailuen mekanikari lanpostu orokorretan edozein erakunde publiko edo pribatutan emandako zerbitzuak.

Lan-esperientzia hori 0,10 punturekin baloratuko da zerbitzu-hilabete oso bakoitzeko, gehienez ere 6 punturekin (ez dira hortik beherako zatikiak zenbatuko).

2. Berariazko lanbide-esperientzia.

Esperientzia espezifiko baloratuko da kamioien mekanikari lanpostuetan emandako zerbitzuengatik, bai administrazio publikoan, bai enpresa publiko edo pribatuetan. 0,20 puntu emango dira zerbitzu-hilabete oso bakoitzeko, gehienez ere 6 puntu (ez dira zenbatuko zati txikiagoak).

Bi ataletako lanbide-esperientziaren puntuazioa metagarria izan daiteke; beraz, 1. eta 2. puntuetan esperientzia eman dezaketentzat, puntu bakoitzeko puntuazioak batuko dira, eta gehienez 6 puntu emango dira esperientzia-mota bakoitzeko.

Merezimendu horiek egiaztatzeko, zerbitzuak eman diren administrazioak edo enpresa publikoak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, Gizarte Segurantzak emandako lan-bizitzaren agiriarekin batera. Enpresa pribatuetan esperientzia izanez

Igualmente, las personas candidatas podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando juzguen que concurren en ellos algunas o varias de las circunstancias señaladas en el referido art. 23, siguiéndose para ello el procedimiento establecido en el art. 24 de la Ley 40/2015.

8.2. Actuación.

Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto.

Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, resolviendo, en caso de empate, el de quien actúe como presidente.

El Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos.

9. Procedimiento de selección.

La fecha, hora y lugar del ejercicio de la fase de oposición se indicará en la Resolución de Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

• Fase de oposición.

Ejercicio teórico-práctico. De carácter obligatorio y eliminatorio: 30 puntos.

Consistirá en un único ejercicio teórico-práctico relacionado con las funciones del puesto. Será de carácter eliminatorio.

El ejercicio podrá incluir:

- Preguntas tipo test.
- Preguntas de desarrollo breve.
- Resolución de uno o varios supuestos prácticos.

Se valorarán los conocimientos técnicos, la capacidad de análisis y resolución de problemas y la adecuación de las soluciones propuestas.

El Tribunal establecerá antes de conocer la autoría de los ejercicios realizados, la puntuación mínima necesaria para superar la prueba.

• Fase de concurso: Máximo 13,5 puntos.

Las y los aspirantes que superen la fase de oposición, accederán a la fase de concurso, en la cual, el Tribunal valorará los siguientes méritos, siempre que hayan sido alegados en la Instancia. En ningún caso se valorarán méritos no alegados en la solicitud.

* Experiencia laboral: puntuación máxima 6 puntos.

1. Experiencia profesional general.

Por experiencia profesional general se entiende los servicios prestados en cualquier entidad pública o privada en puestos de mecánico de vehículos en general.

Dicha experiencia laboral se valorará a razón de 0,10 puntos por cada mes de servicios completo hasta un máximo de 6 puntos (no se computarán fracciones inferiores).

2. Experiencia profesional específica.

Se valorará la experiencia específica por los servicios prestados en puestos de mecánico de camiones tanto en la Administración Pública, Empresas públicas o privadas. Se puntuará 0,20 puntos por cada mes de servicios completo hasta un máximo de 6 puntos, (no se computarán fracciones inferiores).

La puntuación por experiencia profesional de los dos apartados puede ser acumulativa, de modo que para quien puedan aportar experiencia tanto por el punto 1 como por el punto 2, se sumarán las puntuaciones de cada punto hasta alcanzar un máximo de 6 puntos por cada tipo de experiencia.

Estos méritos se acreditarán mediante certificados expedidos por la Administración o empresa pública en la que se ha prestado los servicios, acompañados del documento de vida laboral expedido por la Seguridad Social. En el caso de experiencia en

gero, eskatutako ziurtagiriaren orde ez erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu ahal izango da. Kasu horretan, hautagaia hautatua izanez gero, adierazpen hori dagokion ziurtagiriarekin osatu beharko du. Ziurtagiri horietan, edo, hala badagokio, erantzukizunpeko adierazpenetan, bete diren eginkizun guztiak zehaztu beharko dira. Epaimahaiak beretzat gordetzen du alegatutako esperientzia oinarrietan deskribatutakoari egokitzeari buruzko interpretazioa, merezimendu puntuagarriei dagokienez.

Eskabidean Badesa, SAUn/Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatean emandako zerbitzuak eta izandako lan-esperientzia azaltzen badira, ez da beharrezkoa izango dokumentu bidez egiaztatzea, izangai bakoitzaren espedienteetan azaltzen diren datuen arabera balioetsiko direlako.

Behar adina egiaztatuta ez dauden merezimenduak ez dira balioetsiko.

* Prestakuntza: 5 puntu gehienez.

— Eskatutakoa baino goragoko titulazioa: gehienez 5 puntu.

— Ibilgailuen elektromekanikako erdi-mailako zikloko titulua edo antzekoa izatea: 2 puntu.

— Automozioi goi-mailako zikloko titulua edo antzekoa edukiitzeagatik: 3 puntu.

* Euskaraz jakitea: Puntuazioa, guztira 2,5 puntu:

Ziurtagiri ofizialen bidez egiaztatuko da:

— 1. HE edo parekagarria: puntu 1.

— 2. HE edo parekagarria: 2,5 puntu.

(Profil altuena puntuatzen du soilik).

Lehiaketa fasean gehienez ere 13,5 puntu lortu ahal izango dira.

Epaimahaiaren iritziz, deialdira aurkeztutako pertsonen artean bakar batek ere ez baditu lanpostuak betetzeko gutxieneko eskakizunak betetzen, deialdia bete gabe utz dezake.

Lehiaketa-fasea amaitutakoan, epaimahaiak merezimenduen balorazioaren behin-behineko emaitzak argitaratuko ditu, eta hiru (3) egun balioduneko epea ezarriko du emaitzak berrikusteko eta erreklamazioak aurkezteko, Badesa, SAUren web-orrian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

10. Epaimahaiaren proposamena.

Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu eta gero, epaimahaiak Badesa, SAUko organo eskudunari helaraziko dio proposamena, hala badagokio onar dezan. Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa lehiaketa fasean lortutako puntuak batuz aterako da.

Berdinketarik badago, lehentasun hurrenkera honako irizpide hauek kontuan izanik ezarriko da:

1. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20.4.a) artikulua aplikatuta, emakumeei emango zaie lehentasuna, non eta beste izangaiak sexuarengatik diskriminatzaileak ez diren eta neurria ez aplikatzea justifikatzen duten arrazoiak dituen, hala nola, enplegua eskuratzeko arazoak dituzten beste kolektibo batzuetakoa izatea.

2. Esperientziari buruzko a) apartatuan puntuazio handiena lortu duenaren alde.

3. Oraindik ere berdinketa badago, lehentasun hurrenkera zozketa bidez ezarriko da.

11. Gorabeherak.

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta deialdia behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusi ez diren gai guztietan.

empresas privadas el certificado exigido se podrá sustituir por una declaración responsable. En dicho supuesto, si la persona candidata resultara seleccionada deberá completar dicha declaración con el correspondiente certificado. En dichos certificados, o, en su caso, declaraciones responsables, deberán especificarse todas las funciones que se han desempeñado. El Tribunal se reserva la interpretación sobre la adecuación de la experiencia alegada a la descrita en las bases, sobre los méritos puntuables.

Si en la instancia se hacen constar los servicios prestados y la experiencia laboral en Badesa, SAU/Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, no será necesaria su acreditación documental, ya que serán valorados conforme a los datos que figuren en los expedientes de cada aspirante.

No serán objeto de valoración, aquellos méritos que no sean suficientemente acreditados.

* Formación: puntuación máxima 5 puntos.

— Titulación superior a la exigida: puntuación máxima 5 puntos.

— Por estar en posesión de una titulación de ciclo medio de electromecánica de vehículos o similar: 2 puntos.

— Por estar en posesión de una titulación de ciclo superior en Automoción o similar: 3 puntos.

* Conocimientos de euskera: Total puntuación 2,5 puntos:

Se acreditará mediante certificados oficiales:

— PL1 o asimilable: 1 punto.

— PL2 o asimilable: 2,5 puntos.

(Sólo puntúa el perfil más alto).

La puntuación que se podrá obtener en la fase de concurso será como máximo de 13,5 puntos.

Si en opinión del Tribunal entre las personas aspirantes presentadas a la convocatoria no hay ninguna que cumpla los requisitos mínimos para cubrir los puestos de trabajo, puede declarar desierta la convocatoria.

Finalizada la fase de concurso el Tribunal publicará los resultados provisionales de valoración de méritos y establecerá un plazo de tres (3) días hábiles para la revisión de los resultados y presentación de reclamaciones, a contar desde el día siguiente al de la publicación en la página web de Badesa, SAU.

10. Propuesta del tribunal.

Terminado el plazo para formular las reclamaciones que estimen oportunas, el Tribunal elevará su propuesta al órgano competente de Badesa, SAU, para en su caso, aprobación. La calificación final de cada aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. En aplicación del artículo 20.4.a) de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, se dará prioridad a las mujeres, salvo que concurran en la otra persona candidata motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso al empleo.

2. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado a) de la experiencia.

3. Si todavía persiste el empate, el orden de prelación se establecerá por sorteo.

11. Incidencias.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria, en todo lo no previsto en estas bases.

12. Aurkaratzeak.

Deialdi hau, horren oinarriak eta deialditik edota Epaimahaiaren jardunetik sortutako administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte interesdunek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak ezarritako kasuetan eta moduan.

12. Impugnaciones.

Esta convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del Tribunal Calificador podrán ser impugnados por las personas interesadas en los casos y forma previstos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



VI. ATALA BESTELAKO HERRI ADMINISTRAZIOAK

Badesa, SAU

Bidezkoa bada, Ofizial Mekanikoaren lanpostua (LPZ, 601 lanpostua) bitarteko lan-kontratu bidez aldi baterako betetzeko prozedura onartzea.

Batzar Orokorrak, 2026ko uztailaren 15ean egindako bilkuran, besteak beste, eta bertaratutako kideen baiespen orokorraz, honako Erabaki hau onartu zuen:

[...]

Bigarrena: Badesa, SAUko mekanikariaren 601 zenbakiko lanpostua aldi baterako bitarteko lanpostua lehenbailehen betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarri arautzaileak onartzea. Oinarri horiek 2026ko irailaren 1etik aurrera izango dituzte ondorioak, betiere borondatezko eszedentzia eraginkorra bada eta lanpostu horretan lanpostu hutsa sortzen bada.

[...]

Denek jakin dezaten argitaratzen da.

Eibarren, 2026ko uztailaren 22an.—Presidenteak, Ion Zubiaurre Ros

**PROZESUA ARAUTZEKO OINARRIAK****1. Oinarrien xedea**

Mekanikari lanpostua aldi baterako eta premiaz betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdia arautzea da oinarri hauen xedea.

2. Hautaketa-prozesuaren deialdia

Hautaketa-prozesu honetan izena emateko deialdia Gipuzkoako eta Bizkaiko aldizkari ofizialetan iragarriko da, eta deialdia eta oinarriak erakundearen web-orrian argitaratuko dira.

3. Izangaiek hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete behar dituzten baldintzak eta betekizunak

Prozesuan onartua izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea izatea edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estaturen bateko nazionalitatea izatea.
- b) Espainiarren eta Europar Batasuneko beste estatu kide batzuetako nazionalen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta egitez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek edo haien ezkontideen ondorengoek ere, baldin eta hogeita bat urte baino gutxiago badituzte eta adin horretatik gorakoak badira eta mendekoak badira.
- c) Hamazortzi urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adinetik gorakoa ez izatea.
- d) Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu-titulua edo baliokidea.
- e) C gidabaimena.
- f) CAP.
- g) Autonomia erkidegoetako Administrazio Publikoetako edo organo konstituzionalak edo estatutu organoetako edozein zerbitzutatik baztertu ez izana diziiplina espediente bitartez, eta ebazpen judizialaren bitartez, enplegu edo kargu publikoak betetzeko erabateko gaitasun gabetzearen edo gaitasun gabetze bereziaren egoeran ez egotea.
- h) Lanpostuari dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten duen edo eginkizun horiekin bateraezina den gaixotasun edo akats fisiko nahiz psikikorik ez edukitzea; dagokion mediku azterketaren bidez egiaztatuko da.

Betekizun horiek baztertzailak dira, hau da, apartatu honetan ezarritakoa betetzen ez duten izangaiek automatikoki baztertuko dira.

Betekizun horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean bete beharko dira, eta hautaketa-prozeduran zehar mantendu, kontratazioaren unera arte.

4. Eskaerak aurkeztea**4.1. Prozesuan onartzea**

Onartzeko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako hauek bete beharko dira:

1. Eskabidea atal guztietan bete, eta
2. Epearen barruan aurkeztu.

Era berean, aurkezteko epea amaitzen denean beteta eduki beharko dira eskatutako baldintza guzti-guztiak.

4.2. Eskabideak aurkezteko modua

Eskabide-orriak deialdiaren fitxan egoitza elektronikoan argitaratutako inprimakiaren arabera egokituko dira, 39/2015 Legearen 66.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.



Eskabidea egoitza elektronikoaren bidez aurkezteaz gain, eredu ofizial eta normalizatu bat ere izango da, erakundearen web-orrian eskuragarri egongo dena (lan-eskaintza publikoa), eskabideak aurkezteko epea irekitzen den unean.

Paperezko formularioa formulario elektronikoaren berdin-berdina izango da, eta haren edukiak eskatzen duen zehaztasunez bete beharko da.

Era berean, lehiaketa-fasean baloratu beharreko merezimenduak adierazi beharko dituzte. Eskabideak aurkezteko epea amaitu arteko merezimenduak baloratuko dira.

Parte hartzeko eskabidearekin batera, parte hartzeko baldintzak eta alegatutako merezimenduak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira.

Izangaiek adierazi beharko dute autonomia-erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten oposizioko ariketa.

4.3. *Eskabideak aurkezteko tokia*

4.3.1. Eskabideak eta eskatutako agiriak toki hauetan aurkeztu ahal izango dira:

a) Eskabide elektronikoa egoitza elektronikoan

<https://debarrena.eus/es/atencion-al-ciudadano-y-tramites/tramites/oferta-de-empleo>

* Aurkezpen elektronikoa aukeratuz gero, egoitzan onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitarteko bat eduki beharko du (BAKQ, ziurtagiri digitala, hodeiko ziurtagiri profesionala).

Prozesuan parte hartzeko betekizunak eta alegatutako merezimenduak egiaztatzen dituzten agiriak erantsi beharko ditu, hautaketa-prozesuaren atal berean agertuko den «Dokumentazioa aurkeztea» izeneko estekaren bidez.

b) Aurrez aurreko eskaera:

Badesa, SAUren erregistro eta herritarrentzako arretako bulegoan (Egituren kalea, 2, behea, Eibar), 9:00etatik 14:00etara.

c) Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Erakundeko lehendakariari zuzenduko zaizkio.

4.4. *Eskabideak aurkezteko epea*

Eskaerak aurkezteko epea 10 egun baliodunekoa izango da, deialdiaren iragarkia Gipuzkoako eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialetan eta Badesa, SAUren webgunean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidea aurkezteak esan nahi du deialdian eskatzen diren baldintzak eta eskakizunak onartzeko konpromisoa hartzen dela.

5. **Izangaia onartzea**

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, Badesa, SAUk onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartuko du, eta Erakundearen webgunean argitaratuko da.

Zerrendetan izangaien izen-abizenak eta nortasun agiri nazionalaren edo agiri balio-kidearen ausazko lau zenbaki agertuko dira, eta, hala badagokio, ez onartzeko arrazoia.

Behin-behineko zerrendan adieraziko da baztertutako izangaia zergatik utzi diren kanpo. 3 laneguneko epea emango da baztertzearagin duten akatsak eta hutsuneak zuzentzeko.

Erreklamaziorik aurkeztu ezean, behin-behineko zerrendak behin betikotzat joko dira automatikoki. Erreklamaziorik izanez gero, behin betiko zerrendak onartuko dituen beste ebazpen baten bidez onartu edo baztertuko dira. Zerrenda horiek, halaber, lehen aipatutako moduan argitaratuko dira.

**6. Izaera pertsonaleko datuak**

Izangaiek eskabidean ematen duten informazio guztia tratamendu-jarduera batean sartuko da, eta jarduera hori hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Tratamendu-jarduera horren erabilera eta funtzionamendua bat etorriko da Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoarekin.

7. Komunikazioak-Jakinarazpenak

Prozedura honetan sortzen diren komunikazio eta jakinarazpen guztiak Erakundearen webgunean argitaratuko dira.

8. Epaimahai kalifikatzailea

Kalifikazio-epaimahaia honela osatuko da:

— Presidentea:

- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Lan Osasuneko teknikaria.

— Bokalak:

- Badesa, SAUko zerbitzuburua.
- Badesa, SAUko tailerburua.

— Idazkaria

- Badesa, SAUko administraria.

8.1. Abstentzia eta ezespena

Epaimahaiko kideek esku hartzeari uko egin beharko diote, eta Badesa, SAUko presidenteari jakinarazi, 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean.

Era berean, hautagaiek epaimahaikideak errekusatu ahal izango dituzte, baldin eta uste badute artikulua horretan aipatutako egoeraren batean edo gehiagotan daudela. 23. eta, horretarako, 40/2015 Legearen 24. artikulua.

8.2. Jarduera

Epaimahaiko kide guztiek izango dute hitza eta botoa.

Epaimahaiaren erabakiak bertaratuen botoen gehiengoaren bitartez hartuko dira, eta, berdinketa, izanez gero, presidentearen botoak ebatziko du.

Auzitegiak ebatziko ditu arau horiek aplikatzean sor daitezkeen zalantza guztiak, bai eta aurreikusi gabeko kasuetan egin beharrekoak ere.

9. Hautaketa-sistema

Onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda onartzen duen Lehendakari-tzaren Ebazpenean adieraziko dira oposizio-aldia egiteko eguna, ordua eta lekua.

Oposizio-fasea

Ariketa teoriko-praktikoa. Derrigorrezkoa eta baztertzailea: 30 puntu

Lanpostuaren eginkizunekin zerikusia duen ariketa teoriko-praktiko bakarra izango da. Kanporatzailea izango da.

Ekitaldian honako hauek sartu ahal izango dira:

- Test moduko galderak.
- Garapen laburrari buruzko galderak.
- Suposizio praktikoa bat edo batzuk ebatzea.

Ezagutza teknikoak, arazoak aztertzeke eta konpontzeke gaitasuna eta proposatutako konponbideen egokitasuna baloratuko dira.



Epaimahaiak, ariketak nork egin dituen jakin aurretik, proba gainditzeko beharrezkoa den gutxieneko puntuazioa ezarriko du.

Lehiaketa fasea : 13.5 puntu gehienez

Oposizio-fasea gainditzen duten izangaiak lehiaketa-fasera igaroko dira, eta, fase horretan, Epaimahaiak honako merezimendu hauek balioetsiko ditu, betiere eskabidean jasota badaude. Inola ere ez dira baloratuko eskabidean adierazpenean alegatu ez diren merezimenduak.

Lan-esperientzia: gehienezko puntuazioa 6 puntu

1. Lanbide-esperientzia orokorra:

Lanbide-esperientzia orokortzat hartzen dira ibilgailuen mekanikari lanpostu orokorretan edozein erakunde publiko edo pribatutan emandako zerbitzuak.

Lan-esperientzia hori 0,10 punturekin baloratuko da zerbitzu-hilabete oso bakoitzeko, gehienez ere 6 punturekin (ez dira hortik beherako zatikiak zenbatuko).

2. Berariazko lanbide-esperientzia:

Esperientzia espezifiko bat baloratuko da kamioien mekanikari lanpostuetan emandako zerbitzuengatik, bai administrazio publikoan, bai enpresa publiko edo pribatuetan. 0,20 puntu emango dira zerbitzu-hilabete oso bakoitzeko, gehienez ere 6 puntu (ez dira zenbatuko zati txikiagoak).

Bi ataletako lanbide-esperientziaren puntuazioa metagarria izan daiteke; beraz, 1. eta 2. puntuetan esperientzia eman dezaketenentzat, puntu bakoitzeko puntuazioak batuko dira, eta gehienez 6 puntu emango dira esperientzia-mota bakoitzeko.

Merezimendu horiek egiaztatzeko, zerbitzuak eman diren administrazioak edo enpresa publikoak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, Gizarte Segurantzak emandako lan-bizitzaren agiriarekin batera. Enpresa pribatuetan esperientzia izanez gero, eskatutako ziurtagiriaren ordean erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu ahal izango da. Kasu horretan, hautagaia hautatua izanez gero, adierazpen hori dagokion ziurtagiriarekin osatu beharko du. Ziurtagiri horietan, edo, hala badagokio, erantzukizunpeko adierazpenetan, bete diren eginkizun guztiak zehaztu beharko dira. Epaimahaiak beretzat gordetzen du alegatutako esperientzia oinarrietan deskribatutakoari egokitzeari buruzko interpretazioa, merezimendu puntuagarriari dagokienez.

Eskabidean Badesa, SAUn/Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatean emandako zerbitzuak eta izandako lan-esperientzia azaltzen badira, ez da beharrezkoa izango dokumentu bidez egiaztatzea, izangai bakoitzaren espedienteetan azaltzen diren datuen arabera balioetsiko direlako.

Behar adina egiaztatuta ez dauden merezimenduak ez dira balioetsiko.

3. Prestakuntza: 5 puntu gehienez.

4. Eskatutakoa baino goragoko titulazioa: gehienez 5,00 puntu.

5. Ibilgailuen elektromekanikako erdi-mailako zikloko titulua edo antzekoa izatea: 2. puntu.

6. Automozioko goi-mailako zikloko titulua edo antzekoa edukitzeagatik: 3 puntu.

7. Euskaraz jakitea: Puntuazioa, guztira 2.5 puntu:

Ziurtagiri ofizialen bidez egiaztatuko da:

— 1. HE edo parekagarria: puntu 1.

— 2. HE edo parekagarria: 2.5 puntu.

(profil altuena puntuatzen du soilik).

Lehiaketa fasean gehienez ere 13.5 puntu lortu ahal izango dira.



Epaimahaiaren iritziz, deialdira aurkeztutako pertsonen artean bakar batek ere ez baditu lanpostuak betetzeko gutxieneko eskakizunak betetzen, deialdia bete gabe utz dezake.

Lehiaketa-fasea amaitutakoan, epaimahaiak merezimenduen balorazioaren behin-behineko emaitzak argitaratuko ditu, eta hiru (3) egun balioduneko epea ezarriko du emaitzak berrikusteko eta erreklamazioak aurkezteko, Badesa, SAUren web-orrian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

10. Epaimahaiaren proposamena

Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu eta gero, epaimahaiak Badesa, SAUko organo eskudunari helaraziko dio proposamena, hala badagokio onar dezan. Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa lehiaketa fasean lortutako puntuak batuz aterako da.

Berdinketarik badago, lehentasun hurrenkera honako irizpide hauek kontuan izanik ezarriko da:

1. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20.4.a) artikulua aplikatuta, emakumeei emango zaie lehentasuna, non eta beste izangaiak sexuarengatik diskriminatzaileak ez diren eta neurria ez aplikatzea justifikatzen duten arrazoiak dituen, hala nola, enplegua eskuratzeko arazoak dituen beste kolektibo batzuetakoa izatea.
2. Esperientziari buruzko a) apartatuan puntuazio handiena lortu duenaren alde.
3. Oraindik ere berdinketa badago, lehentasun hurrenkera zozketa bidez ezarriko da.

11. Gorabeherak

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta deialdia behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusi ez diren gai guztietan.

12. Aurkaratzeak

Deialdi hau, horren oinarriak eta deialditik edota Epaimahaiaren jardunetik sortutako administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte interesdunek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak ezarritako kasuetan eta moduan.



SECCIÓN VI
OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Badesa, SAU

Aprobación, si procede, del procedimiento para la provisión temporal, mediante contrato laboral de interinidad, del puesto de trabajo de Oficial Mecánico (puesto 601 RPT).

La Junta General, en sesión celebrada con fecha 15 de julio de 2026, aprobó, entre otros y por asentimiento general de sus miembros asistentes a esta, el siguiente Acuerdo:

[...]

Segundo: Aprobar las bases reguladoras propuestas, del proceso de selección para tramitar, de forma urgente, la cobertura temporal de interinidad, del puesto número 601 de mecánico de Badesa, SAU, con efectos a partir del día 1 de septiembre de 2026, condicionado a que sea efectiva la excedencia voluntaria, con la correspondiente generación de vacante en el puesto a cuya provisión de interinidad se procede.

[...]

Lo que se publica para general conocimiento.

En Eibar, a 22 de julio de 2026. — El Presidente, Ion Zubiaurre Ros

**BASES REGULADORAS DEL PROCESO****1. Objeto de las bases**

Es objeto de las presentes bases regular la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura temporal urgente del puesto de mecánico.

2. Convocatoria del proceso selectivo

La convocatoria de inscripción a este proceso selectivo se hará pública mediante anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Gipuzkoa» y «Boletín Oficial de Bizkaia» y publicación de la convocatoria y bases en la página web de la Entidad.

3. Condiciones y requisitos que deben reunir los y las aspirantes para tomar parte en el proceso de selección

Para la admisión en este proceso serán requisitos necesarios:

- a) Tener la nacionalidad de alguno de los estados miembros de la Unión europea o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado Español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.
- b) También podrán tomar parte el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de hecho, así como sus descendientes o de los de su cónyuge, menores de veintiún años y mayores de dicha edad que sean dependientes.
- c) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- d) Estar en posesión o haber abonado los derechos de obtención del Título de graduado en educación secundaria obligatoria o equivalente.
- e) Estar en posesión del Carnet de conducir C.
- f) Estar en posesión del CAP.
- g) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- h) No padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida o sea incompatible con el normal desempeño de las funciones propias del puesto, lo cual se acreditará mediante la revisión médica correspondiente.

Estos requisitos son excluyentes, es decir se excluirá automáticamente al personal que no cumpla lo establecido en este apartado.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día que finalice el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante el procedimiento de selección hasta el momento de la contratación.

4. Forma y plazo de presentación de instancias**4.1. Admisión al proceso**

Para la admisión y, en su caso, tomar parte en el proceso selectivo, se deberá:

1. Cumplimentar la solicitud en todos sus apartados, y
2. Presentarla en plazo.

Asimismo, deberán tenerse perfeccionados a la fecha de finalización del plazo señalado para su presentación todos y cada uno de los requisitos exigidos.

4.2. Forma de presentación de solicitudes

Las instancias se ajustarán según impreso publicado en la ficha de la convocatoria en la sede electrónica de acuerdo con lo previsto en el artículo 66.6 de la Ley 39/2015.



Además de la presentación de la solicitud a través de la sede electrónica, también se dispondrá de un modelo oficial y normalizado que se encontrará disponible en la página web de la Entidad (oferta de empleo público) en el momento de apertura del plazo para la presentación de instancias.

El formulario en papel será idéntico al formulario electrónico y deberá cumplimentarse con la precisión que exige su contenido.

Asimismo, deberán hacer constar los méritos a valorar en la fase de concurso. Los méritos se valorarán con referencia hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

Con la solicitud de participación habrán de presentarse los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos de participación y de los méritos alegados.

Los/as aspirantes deberán hacer constar la lengua oficial de la CC.AA. en la que desean realizar el ejercicio de la oposición.

4.3. Lugar de presentación de instancias

4.3.1. Las solicitudes junto con la documentación requerida se podrán presentar por comparecencia en los siguientes lugares:

a) Solicitud electrónica en sede electrónica:

<https://debabarrena.eus/es/atencion-al-ciudadano-y-tramites/tramites/oferta-de-empleo>

* En caso de optar por la presentación electrónica deberá disponer de un medio de identificación y firma electrónica admitidos en la sede (BAKQ, certificado digital, certificado profesional en la nube).

Deberá adjuntar la documentación acreditativa de los requisitos para tomar parte en el proceso y de los méritos alegados, a través del enlace que figurará en el mismo apartado del proceso de selección, denominado «Aportación documentación».

b) Solicitud presencial:

En la oficina de registro y atención ciudadana Badesa, SAU sita en la calle Egi-gurentarren, 2 bajo de Eibar, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

c) Podrán también presentarse en cualquiera de los lugares que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se dirigirán a la Presidencia de la Entidad.

4.4. Plazo de presentación de instancias

El plazo para la presentación de las mismas será de 10 días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Gipuzkoa» y «Boletín Oficial de Bizkaia» y en la web de Badesa, SAU.

La presentación de la solicitud supone el compromiso de aceptación de las condiciones y requisitos exigidos en la convocatoria.

5. Admisión de aspirantes

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, Badesa, SAU aprobará, la lista provisional de admitidos y excluidos, que se publicará en la página web de la Entidad.

En las listas constará el nombre y dos apellidos de los/as aspirantes junto con cuatro cifras numéricas aleatorias del documento nacional de identidad o documento equivalente y, en su caso la causa de la no admisión.

Las personas que figuren excluidas de la referida lista dispondrán de un plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la lista, para subsanar los errores y omisiones que hubieran motivado la exclusión.

Las listas provisionales se entenderán automáticamente elevadas a definitivas si no se producen reclamaciones. Si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en una nueva



resolución por la que se aprueben las listas definitivas, que se harán públicas, así mismo, en la forma indicada.

6. Datos de carácter personal

Toda la información facilitada por el personal aspirante en la solicitud será incluida en una actividad de tratamiento cuyo uso se limitará a la gestión del proceso selectivo. El uso y funcionamiento de esta actividad de tratamiento se ajustará a las previsiones de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y de la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de ficheros de datos de carácter personal de titularidad pública y de creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

7. Comunicaciones-Notificaciones

Las comunicaciones y notificaciones derivadas de este procedimiento se efectuarán por medio de su publicación en la página web de la Entidad.

8. Tribunal calificador

El Tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma:

- Presidente:
 - Técnico de Salud Laboral de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.
- Vocales:
 - Jefe de servicios de Badesa, SAU.
 - Jefe de taller de Badesa, SAU.
- Secretaria:
 - Administrativa de Badesa, SAU.

8.1. Abstención y recusación

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de Badesa, SAU cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015.

Igualmente, las personas candidatas podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando juzguen que concurren en ellos algunas o varias de las circunstancias señaladas en el referido artículo 23, siguiéndose para ello el procedimiento establecido en el artículo 24 de la Ley 40/2015.

8.2. Actuación

Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto.

Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, resolviendo, en caso de empate, el de quien actúe como Presidente.

El Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos.

9. Procedimiento de selección

La fecha, hora y lugar del ejercicio de la fase de oposición se indicará en la Resolución de Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

Fase de oposición

Ejercicio teórico-práctico. De carácter obligatorio y eliminatorio: 30 puntos

Consistirá en un único ejercicio teórico-práctico relacionado con las funciones del puesto. Será de carácter eliminatorio.



El ejercicio podrá incluir:

- Preguntas tipo test.
- Preguntas de desarrollo breve.
- Resolución de uno o varios supuestos prácticos.

Se valorarán los conocimientos técnicos, la capacidad de análisis y resolución de problemas y la adecuación de las soluciones propuestas.

El Tribunal establecerá antes de conocer la autoría de los ejercicios realizados, la puntuación mínima necesaria para superar la prueba.

Fase de concurso: Máximo 13.5 puntos

Las y los aspirantes que superen la fase de oposición, accederán a la fase de concurso, en la cual, el Tribunal valorará los siguientes méritos, siempre que hayan sido alegados en la Instancia. En ningún caso se valorarán méritos no alegados en la solicitud.

Experiencia laboral: puntuación máxima 6 puntos

1. Experiencia profesional general:

Por experiencia profesional general se entiende los servicios prestados en cualquier entidad pública o privada en puestos de mecánico de vehículos en general.

Dicha experiencia laboral se valorará a razón de 0,10 puntos por cada mes de servicios completo hasta un máximo de 6 puntos (no se computarán fracciones inferiores).

2. Experiencia profesional específica:

Se valorará la experiencia específica por los servicios prestados en puestos de mecánico de camiones tanto en la Administración Pública, Empresas públicas o privadas. Se puntuará 0,20 puntos por cada mes de servicios completo hasta un máximo de 6 puntos, (no se computarán fracciones inferiores).

La puntuación por experiencia profesional de los dos apartados puede ser acumulativa, de modo que para quien puedan aportar experiencia tanto por el punto 1 como por el punto 2, se sumarán las puntuaciones de cada punto hasta alcanzar un máximo de 6 puntos, por cada tipo de experiencia.

Estos méritos se acreditarán mediante certificados expedidos por la Administración o empresa pública en la que se ha prestado los servicios, acompañados del documento de vida laboral expedido por la Seguridad Social. En el caso de experiencia en empresas privadas el certificado exigido se podrá sustituir por una declaración responsable. En dicho supuesto, si la persona candidata resultara seleccionada deberá completar dicha declaración con el correspondiente certificado. En dichos certificados, o, en su caso, declaraciones responsables, deberán especificarse todas las funciones que se han desempeñado. El Tribunal se reserva la interpretación sobre la adecuación de la experiencia alegada a la descrita en las bases, sobre los méritos puntuables.

Si en la instancia se hacen constar los servicios prestados y la experiencia laboral en Badesa, SAU/Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, no será necesaria su acreditación documental, ya que serán valorados conforme a los datos que figuren en los expedientes de cada aspirante.

No serán objeto de valoración, aquellos méritos que no sean suficientemente acreditados.

3. Formación: puntuación máxima 5 puntos.

4. Titulación superior a la exigida: puntuación máxima 5,00 punto.

5. Por estar en posesión de una titulación de ciclo medio de electromecánica de vehículos o similar: 2 puntos.

6. Por estar en posesión de una titulación de ciclo superior en Automoción o similar: 3 puntos.



7. Conocimientos de euskera: Total puntuación 2.5 puntos:

Se acreditará mediante certificados oficiales:

- PL1 o asimilable: 1 punto.
 - PL2 o asimilable: 2.5 puntos.
- (sólo puntúa el perfil más alto).

La puntuación que se podrá obtener en la fase de Concurso será como máximo de 13.5 puntos.

Si en opinión del Tribunal entre las personas aspirantes presentadas a la convocatoria no hay ninguna que cumpla los requisitos mínimos para cubrir los puestos de trabajo, puede declarar desierta la convocatoria.

Finalizada la fase de concurso el Tribunal publicará los resultados provisionales de valoración de méritos y establecerá un plazo de tres (3) días hábiles para la revisión de los resultados y presentación de reclamaciones, a contar desde el día siguiente al de la publicación en la página web de Badesa, SAU.

10. Propuesta del tribunal

Terminado el plazo para formular las reclamaciones que estimen oportunas, el Tribunal elevará su propuesta al órgano competente de Badesa, SAU, para en su caso, aprobación. La calificación final de cada aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. En aplicación del artículo 20.4.a) de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, se dará prioridad a las mujeres, salvo que concurren en la otra persona candidata motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso al empleo.
2. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado a) de la experiencia.
3. Si todavía persiste el empate, el orden de prelación se establecerá por sorteo.

11. Incidencias

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria, en todo lo no previsto en estas bases.

12. Impugnaciones

Esta convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del Tribunal Calificador podrán ser impugnados por las personas interesadas en los casos y forma previstos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.